

LAPORAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2025



**KECAMATAN BENUA LIMA
KABUPATEN BARITO TIMUR**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya atas tersusunnya laporan kinerja Triwulan I Kantor Kecamatan Benua Lima Tahun Anggaran 2025.

Penyusunan Laporan Kinerja Triwulan merupakan kegiatan pemantauan kinerja secara berkala dan pada dasarnya Laporan Kinerja Triwulan memuat hasil capaian kinerja pada tahun anggaran berjalan, sesuai dengan mekanisme dan prosedur yang ditetapkan dalam menyampaikan hasil kegiatannya masing-masing secara akuntabel dan transparan yang berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan Dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah serta Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Barito Timur Tahun 2025-2045.

Penyusunan Laporan Triwulan Kantor Kecamatan Benua Lima pada dasarnya memuat hasil dan capaian kinerja pada tahun anggaran berjalan yang dibagi menjadi 4 (empat) periode yakni triwulan I, II, III, IV dan disusun menjadi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP)

Terakhir kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses penyusunan laporan ini, Semoga hal yang termuat dalam laporan ini kiranya dapat memberikan mamfaat dan dapat berkelanjutan.

Taniran, 11 April 2025

Camat Benua Lima,



**Mahadani, S.AP, MM
Pembina (IV/a)**

NIP. 19750102 200604 1 004

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
DAFTAR TABEL	4
BAB I PENDAHULUAN	5
A. Latar Belakang	5
B. Maksud Dan Tujuan	5
C. Dasar Hukum	5
D. Kedudukan, Tugas dan Fungsi	6
E. Susunan Organisasi	6
1. Bagan Struktur Organisasi Kecamatan	8
2. Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan	8
1. Bagan Struktur Organisasi Kelurahan	10
2. Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kelurahan	11
BAB II INDIKATOR KINERJA	13
A. Aspek Strategis	13
B. Rencana Strategis	13
C. Indikator Kinerja Dan Perjanjian Kinerja	15
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	16
A. Capaian Kinerja	16
B. Realisasi Anggaran	17
C. Evaluasi dan Analisis Kinerja	20
1. Keberhasilan	20
2. Tantangan	20
3. Rekomendasi	20
4. Rencana Tindak Lanjut	21
5. Tanggapan atasan Langsung	21
BAB IV PENUTUP	22

DAFTAR BAGAN DAN TABEL

<u>Bagan dan Tabel</u>	<u>Hal</u>
1-1 Bagan Susunan Organisasi Kecamatan	8
I.1 Jumlah Pegawai Berdasarkan Jabatan Dan Jenis Kelamin Kecamatan	9
I.2 Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan Kecamatan	9
I.3 Jumlah Pegawai Berdasarkan Pangkat / Golongan Ruang Kecamatan	10
1-2 Bagan Susunan Organisasi Kelurahan	10
I.4 Jumlah Pegawai Berdasarkan Jabatan Dan Jenis Kelamin Kelurahan	11
I.5 Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan Kecamatan	11
I.6 Jumlah Pegawai Berdasarkan Pangkat / Golongan Ruang Kelurahan	12
II.1 Indikator Kinerja	13
II.2 Formulasi Indikator Kinerja	14
II.3 Perjanjian Kinerja Tahun 2025	15
III. 1 Pengukuran Capaian Kinerja	16
III. 2 Realiasi Keuangan dan Fisik	17

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Laporan Kinerja Triwulan I Tahun Anggaran 2025 merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi kecamatan, hal yang penting dalam penyusunan laporan kinerja untuk mengukur kinerja dan evaluasi hasil dari kinerja pegawai.

B. Maksud dan Tujuan

Dengan disusunnya Laporan Kinerja Triwulan I Tahun Anggaran 2025 Kantor Kecamatan Benua Lima Kabuapten Barito Timur untuk memberikan informasi kinerja secara terukur dalam pelaksanaan tugas dan fungsi secara baik dan benar serta transparan berdasarkan Peraturan Perundang-undangan sebagai upaya perbaikan berkesinambungan di Kantor Kecamatan Benua Lima dalam pelaksanaan program / kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan pelayanan, pengelolaan dan pembinaan yang baik dan bersih.

C. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Katingan, Kabupaten Seruyan, Kabupaten Sukamara, Kabupaten Lamandau, Kabupaten Gunung Mas, Kabupaten Pulang Pisau, Kabupaten Murung Raya, dan Kabupaten Barito Timur di Provinsi Kalimantan Tengah;
2. Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan Dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 Tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Timur Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Timur;
8. Peraturan Bupati Barito Timur Nomor 55 tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta tata Kerja Kecamatan di lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Timur.

9. Peraturan Bupati Barito Timur Nomor 56 tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta tata Kerja Kelurahan di lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Timur.

D. Kedudukan, tugas dan fungsi

Sesuai dengan Peraturan Bupati Barito Timur Nomor 55 Tahun 2020, tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Timur, kecamatan juga dibantu oleh Kelurahan yang merupakan bagaian dari perangkat Kecamatan yang dibentuk dengan Peraturan Daerah dan berpedoman pada Peraturan Pemerintah untuk membantu atau melaksanakan sebagian tugas Camat. Kecamatan Benua Lima Kabupaten Barito Timur merupakan Perangkat Daerah yang dibentuk sebagai pelaksana teknis kewilayahan dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Bupati Barito Timur melalui Sekretaris Daerah yang mempunyai tugas pokok merencanakan, mengatur, melaksanakan dan mengendalikan serta mengkoordinasikan penyelenggaraan tugas umum pemerintahan dan melaksanakan kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.

E. Susunan Organisasi

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Kantor Kecamatan Benua Lima Kabupaten Barito Timur terdiri dari beberapa fungsi yang mempunyai tugas dan wewenang masing-masing, sebagai berikut :

1. Camat

Camat yang berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Bupati Melalui Sekretaris Daerah yang mempunyai tugas pokok merencanakan, mengatur, melaksanakan dan mengendalikan serta mengkoordinasikan penyelenggaraan tugas umum pemerintahan dan melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi.

2. Sekretariat

Mempunyai tugas merencanakan operasional, mengelola, mengkoordinasikan, mengendalikan, mengevaluasi dan melaporkan pelayanan administrasi serta penyusunan pelaporan dinas urusan Umum, kepegawaian, Perencanaan, Perlengkapan dan Keuangan.

3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Mempunyai tugas membantu sekretaris melaksanakan penyusunan, penyiapan kebijakan, pengkoordinasian, pemantauan, evaluasi dan pembinaan serta pelaporan penyelenggaraan urusan dibidang Umum dan Kepegawaian.

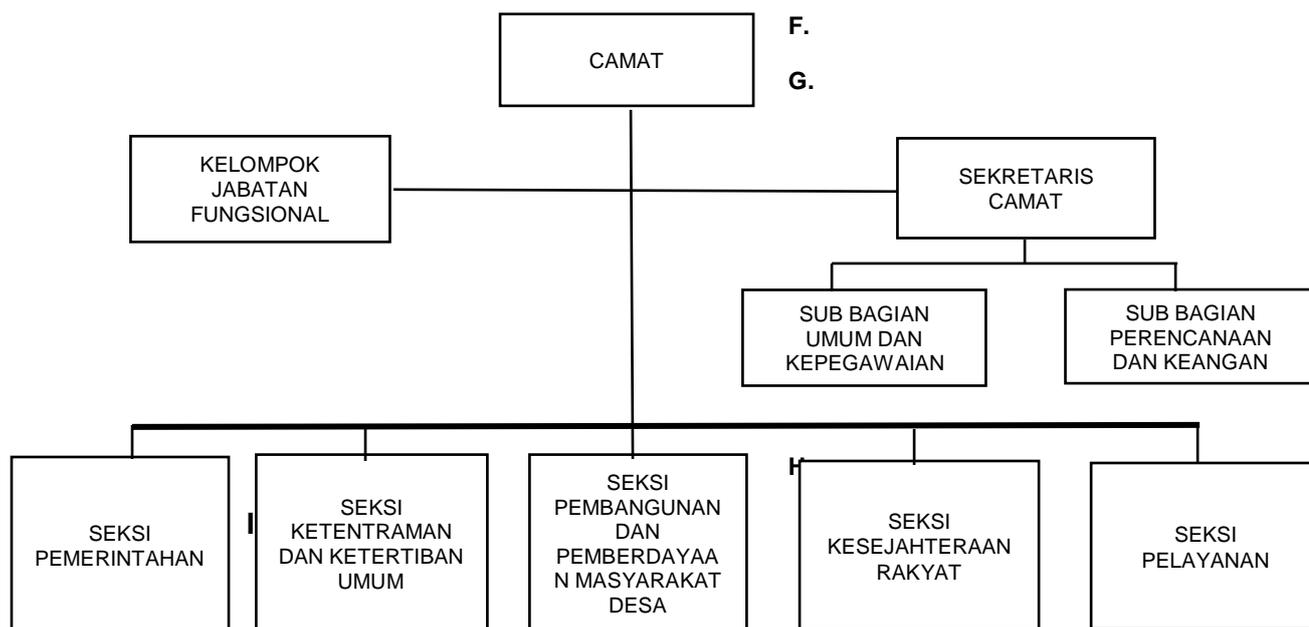
4. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Mempunyai tugas merencanakan kegiatan, melaksanakan, membagi tugas, mengawasi dan melaporkan urusan perencanaan dan keuangan pada kecamatan.

5. Seksi Pemerintahan
Mempunyai tugas merencanakan kegiatan, melaksanakan, membagi tugas, mengawasi dan melaporkan urusan Pemerintahan pada Kecamatan.
6. Seksi ketentraman dan ketertiban umum
Mempunyai tugas merencanakan kegiatan, melaksanakan, membagi tugas, mengawasi dan melaporkan urusan Seksi ketentraman dan ketertiban umum pada Kecamatan.
7. Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa
Mempunyai tugas merencanakan kegiatan, melaksanakan, membagi tugas, mengawasi dan melaporkan urusan Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa pada Kecamatan.
8. Seksi Kesejahteraan Rakyat
Mempunyai tugas merencanakan kegiatan, melaksanakan, membagi tugas, mengawasi dan melaporkan urusan Seksi Kesejahteraan Rakyat pada Kecamatan.
9. Seksi Pelayanan
Mempunyai tugas merencanakan kegiatan, melaksanakan, membagi tugas, mengawasi dan melaporkan urusan Seksi Pelayanan pada Kecamatan.
10. Lurah
Mempunyai Tugas pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan yang meliputi pelaksanaan kegiatan pemerintahan kelurahan, pemberdayaan masyarakat, pelayanan masyarakat, memelihara ketenteraman dan ketertiban umum dan pemeliharaan sarana dan prasarana serta fasilitas umum.
11. Sekretaris Lurah
Mempunyai tugas merencanakan operasional, mengelola, mengkoordinasikan, mengendalikan, mengevaluasi dan melaporkan pelayanan administratif serta penyusunan pelaporan dinas urusan Umum, Kepegawaian, Perencanaan, Perlengkapan dan Keuangan.
12. Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum
Mempunyai tugas merencanakan kegiatan, melaksanakan, membagi tugas, mengawasi dan melaporkan urusan Pemerintahan dan Pelayanan Umum pada Kelurahan.
13. Seksi Ketentraman Ketertiban dan Kesejahteraan Rakyat
Mempunyai tugas merencanakan kegiatan, melaksanakan, membagi tugas, mengawasi dan melaporkan urusan Ketentraman Ketertiban dan Kesejahteraan Rakyat pada Kelurahan.
14. Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan
Mempunyai tugas merencanakan kegiatan, melaksanakan, membagi tugas, mengawasi dan melaporkan urusan Pembangunan dan Pemberdayaan pada Kelurahan.

1. Bagan Susunan Organisasi Kecamatan (Perbup 55 Tahun 2020)

Gambar I-1. Bagan Susunan Organisasi



2. Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan

Dalam Melaksanakan Tugas dan Fungsi berdasarkan Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kantor Kecamatan Benua Lima Kabupaten Barito Timur Tahun Anggaran 2025 didukung dengan Jumlah Pegawai sebanyak 30 orang, terdiri dari Aparatur Sipil Negara (ASN) 18 orang dan Tenaga Non ASN 12 orang, adapun Struktur Organisasi dan Tata Kerja serta Jumlah SDM, sesuai dengan yang tercantum dibawah ini :

Struktur Organisasi terdiri dari:

1. Camat
2. Sekretaris Kecamatan, mempunyai 2 Sub bagian, yaitu:
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian yang dibantu staf JFU antara lain :
 - Penelaah Teknis Kebijakan
 - Pengadministrasian Perkantoran
 - Pengelola Umum Operasional
 - b. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan, staf JFU antara lain :
 - Bendahara Pengeluaran
3. Kepala Seksi Pemerintahan yang dibantu staf JFU antara lain :
 - Pengadministrasi Perkantoran
 - Operator Layanan Operasional
4. Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibantu staf JFU antara lain:
 - Penelaah Teknis Kebijakan
 - Pengadmistrasi Perkantoran

5. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
6. Kepala Seksi Pelayanan yang dibantu staf JFU antara lain :
 - Pengadministrasi Perizinan
7. Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

TABEL I.1
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN JABATAN DAN JENIS KELAMIN KANTOR
KECAMATAN BENUA LIMA

No	Jabatan	Jenis Kelamin		Jumlah
		L	P	
1	Camat	1	-	1
2	Sekretaris Camat	-	1	1
3	Kepala Seksi	4	1	5
4	Kepala Sub Bagian	1	1	2
5	Pelaksana ASN	5	4	9
6	Tenaga Non ASN	4	8	12
	JUMLAH	15	15	30

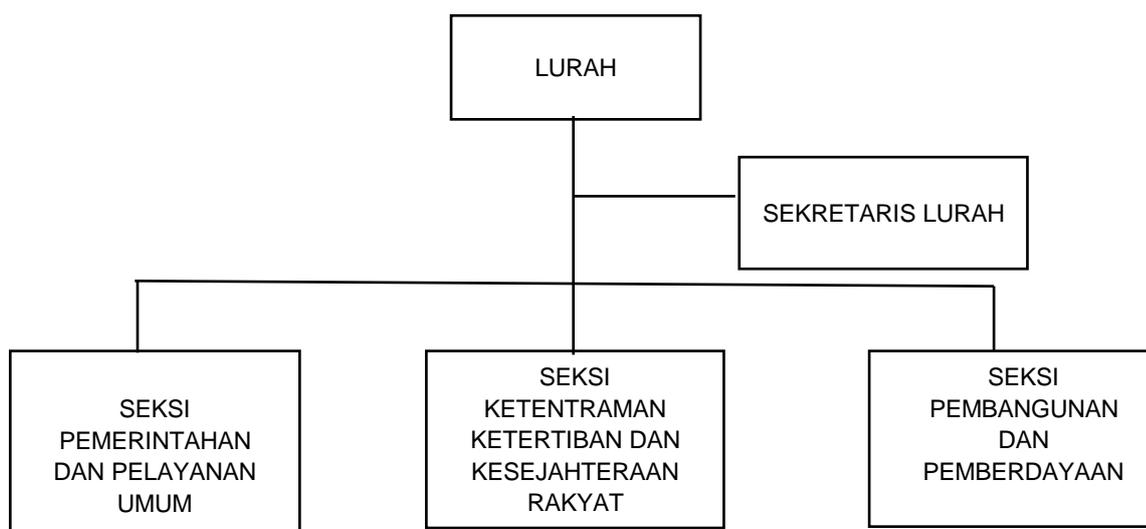
TABEL I.2
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN KANTOR
KECAMATAN BENUA LIMA

No	Pendidikan	Eselon		Pelaksana	Tenaga Non ASN	Jumlah
		III	IV			
1	SD	-	-	1	-	1
2	SLTP Sederajat	-	-	1	-	1
3	SLTA Sederajat	-	1	4	7	12
4	D.IV	-	2	-	-	2
5	S.1	-	4	2	5	11
6	S.2	2	-	1	-	3
	JUMLAH	2	7	9	12	30

TABEL I.3
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN PANGKAT / GOLONGAN RUANG KANTOR
KECAMATAN BENUA LIMA

No	Pangkat / Golongan Ruang	Jumlah
1	Pembina (IV/a)	2
2	Penata Tingkat I (III/d)	5
3	Penata (III/c)	2
4	Penata Muda Tingkat I (III/b)	3
5	Penata Muda (III/a)	3
6	Pengatur Tingkat I (II/d)	2
7	Juru Tingkat I (I/d)	1
8	Juru Muda (I/a)	1
9	Tenaga Non ASN	12
	JUMLAH	30

3. Bagan susunan Organisasi Kelurahan (Perbup 56 Tahun 2020)



4. Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kelurahan

Dalam Melaksanakan Tugas dan Fungsi berdasarkan Sturuktur Organisasi dan Tata Kerja Kantor Kelurahan Taniaran Kecamatan Benua Lima Kabupaten Barito Timur Tahun Anggaran 2025 didukung dengan Jumlah Pegawai sebanyak 13 orang, terdiri dari Aparatur Sipil Negara (ASN) 6 orang dan Tenaga Non ASN 7 orang, adapun Struktur Organisasi dan Tata Kerja serta Jumlah SDM, sesuai dengan yang tercantum dibawah ini :

Struktur Organisasi terdiri dari:

1. Lurah
2. Sekretaris Lurah
 - Operator Layanan Operasional
3. Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum
4. Seksi Ketentraman Ketertiban Dan Kesejahteraan Rakyat
5. Seksi Pembangunan Dan Pemberdayaan
 - Penelaah Teknis Kebijakan

TABEL I.4
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN JABATAN DAN JENIS KELAMIN KANTOR
KELURAHAN TANIRAN

No	Jabatan	Jenis Kelamin		Jumlah
		L	P	
1	Lurah	-	-	0
2	Sekretaris Lurah	1	-	1
3	Kepala Seksi	2	1	3
4	Pelaksana ASN	2	0	2
5	Tenaga Non ASN	2	5	7
	JUMLAH	7	6	13

TABEL I.5
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN KANTOR KELURAHAN
KECAMATAN BENUA LIMA

No	Pendidikan	Eselon		Pelaksana	Tenaga Non ASN	Jumlah
		III	IV			
1	SD	-	-	1	-	1
2	SLTP Sederajat	-	-	-	-	-
3	SLTA Sederajat	-	1	-	6	7
4	D.IV	-	-	-	-	-
5	S.1	-	3	1	1	5
6	S.2	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	4	2	7	13

TABEL I.6
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN PANGKAT / GOLONGAN RUANG KANTOR
KELURAHAN TANIRAN KECAMATAN BENUA LIMA

No	Pangkat / Golongan Ruang	Jumlah
1	Pembina (IV/a)	-
2	Penata Tingkat I (III/d)	-
3	Penata (III/c)	3
4	Penata Muda Tingkat I (III/b)	1
5	Penata Muda (III/a)	1
6	Pengatur Tingkat I (II/d)	-
7	Juru Tingkat I (I/d)	1
8	Juru Muda (I/a)	-
9	Tenaga Non ASN	7
	JUMLAH	13

BAB II PERENCANAAN KINERJA

A. Aspek Strategis

Dalam Rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Kantor Kecamatan Benua Lima dan Kelurahan Taniran Kabupaten Barito Timur dituntut untuk ikut berpartisipasi dalam mencapai misi kedua yaitu “ ***Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih (Good and Clean Governance), Berintegritas serta Layanan Publik yang Berkualitas dan Responsif terhadap Kebutuahn Masyarakat*** “. Misi ini selaku unsur penunjang urusan Pemerintahan, Pelayanan Publik dan Pemberdayaan Masyarakat

B. Rencana Strategis

Kecamatan Benua Lima memiliki Indikator Kinerja Triwulan yang akan dicapai dalam 4 (empat) Periode sebagai komitmen dalam mendukung pencapaian sasaran dan tujuan dari Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati serta RPJPD Tahun 2025-2045 Kabupaten Barito Timur, berikut adalah indikator kinerja Kecamatan Benua Lima :

TABEL II.1
Indikator Kinerja Kantor Kecamatan Benua Lima mengacu pada tujuan dan sasaran RPJPD

No	Indikator Kinerja	Kondisi pada awal Periode	Target Capaian Setiap Triwulan				Kondisi Kinerja pada akhir periode
			Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
1	Persentase Peningkatan wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum	-	100%	100%	100%	100%	100%
2	Persentase peningkatan Kualitas Pelayanan Umum kepada Masyarakat	-	100%	100%	100%	100%	100%
3	Persentase Pengelolaan perencanaan dan Keuangan	-	100%	100%	100%	100%	100%
	Persentase pengelolaan Penatausahaan dan pemeliharaan barang	-	100%	100%	100%	100%	100%
4	Persentase Pengelolaan administrasi umum dan Kepegawaian yang berkualitas	-	100%	100%	100%	100%	100%
5	Persentase Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembinaan Aparatur dan administrasi Desa	-	100%	100%	100%	100%	100%
6	Persentase kegiatan Kesejahteraan masyarakat dan Bantuan Sosial	-	100%	100%	100%	100%	100%
7	Persentase kegiatan fisilitasi, pembinaan, monitoring dan Eavaluasi pembangunan desa serta Pemberdayaan masyarakat	-	100%	100%	100%	100%	100%

Adapun formulasi masing-masing indikator kinerja pada Kantor Kecamatan Benua Lima Kabupaten Barito Timur dijabarkan pada tabel berikut :

TABEL II. 2
Formulasi Indikator Kinerja Utama Kantor Kecamatan Benua Lima

No	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Keterangan	Sumber Data
1	Persentase Peningkatan wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum	Persentase	Jumlah pelaksanaan tugas dan kegiatan sesuai dengan Rencana Hasil Kinerja	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025
2	Persentase peningkatan Kualitas Pelayanan Umum kepada Masyarakat	Persentase	Jumlah pelaksanaan tugas dan kegiatan sesuai dengan Rencana Hasil Kinerja	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025
3	Persentase Pengelolaan perencanaan dan Keuangan	Persentase	Jumlah pelaksanaan tugas dan kegiatan sesuai dengan Rencana Hasil Kinerja	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025
	Persentase pengelolaan Penatausahaan dan pemeliharaan barang		Jumlah pelaksanaan tugas dan kegiatan sesuai dengan Rencana Hasil Kinerja	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025
4	Persentase Pengelolaan administrasi umum dan Kepegawaian yang berkualitas	Persentase	Jumlah pelaksanaan tugas dan kegiatan sesuai dengan Rencana Hasil Kinerja	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025
5	Persentase Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembinaan Aparatur dan administrasi Desa	Persentase	Jumlah pelaksanaan tugas dan kegiatan sesuai dengan Rencana Hasil Kinerja	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025
6	Persentase kegiatan Kesejahteraan masyarakat dan Bantuan Sosial	Persentase	Jumlah pelaksanaan tugas dan kegiatan sesuai dengan Rencana Hasil Kinerja	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025
7	Persentase kegiatan fisilitasi, pembinaan, monitoring dan Eevaluasi pembangunan desa serta Pemberdayaan masyarakat	Persentase	Jumlah pelaksanaan tugas dan kegiatan sesuai dengan Rencana Hasil Kinerja	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025

C. INDIKATOR KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA

Indikator Kinerja dan Perjanjaian Kinerja adalah suatu tolak ukur untuk menentukan dan mengukur kemajuan terhadap Sasaran Staregias berdasarkan Indikator Kinerja yang tertuang dalam perjanjian kinerja Tahun Anggaran 2025 Kecamatan Benua Lima Kabuapten Barito Timur, terdapat 7 (tujuh) Sasaran Strategi dan 8 (delapan) Indikator Kinerja, dengan rincian sebagai berikut :

TABEL II.3
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum	Persentase Peningkatan wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum	80 – 100 %
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Umum kepada Masyarakat	Persentase peningkatan Kualitas Pelayanan Umum kepada Masyarakat	80 – 100 %
3	Terwujudnya Pengelolaan Kinerja perangkat daerah yang bersih dan berkualitas	Persentase Pengelolaan perencanaan dan Keuangan	80 – 100 %
		Persentase pengelolaan Penatausahaan dan pemeliharaan barang	80 – 100 %
4	Terwujudnya Pengelolaan administrasi umum dan Kepegawaian yang berkualitas	Persentase Pengelolaan administrasi umum dan Kepegawaian yang berkualitas	80 – 100 %
5	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembinaan Aparatur dan administrasi Desa	Persentase Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembinaan Aparatur dan administrasi Desa	80 – 100 %
6	Terlaksananya kegiatan Kesejahteraan masyarakat dan Bantuan Sosial	Persentase kegiatan Kesejahteraan masyarakat dan Bantuan Sosial	80 – 100 %
7	Terlaksananya kegiatan fisilitasi, pembinaan, monitoring dan Eevaluasi pembangunan desa serta Pemberdayaan masyarakat	Persentase kegiatan fisilitasi, pembinaan, monitoring dan Eevaluasi pembangunan desa serta Pemberdayaan masyarakat	80 – 100 %

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja

Kantor Kecamatan Benua Lima telah melaksanakan pengukuran capaian kinerja atas kinerja yang diperjanjikan oleh Camat Benua Lima dengan Pj. Bupati Barito Timur Tahun 2025. Adapun Capaian Kinerja untuk Triwulan I adalah :

TABEL III.1
PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Capaian Triwulan I			Ket
					Target	Realisasi	Capaian (%)	
1	Meningkatkan wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum	Persentase Peningkatan wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum	Persentase	80 – 100 %	100	50	50	Kegiatan dilaksanakan di Triwulan berikutnya
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Umum kepada Masyarakat	Persentase peningkatan Kualitas Pelayanan Umum kepada Masyarakat	Persentase	80 – 100 %	100	70	70	
3	Terwujudnya Pengelolaan Kinerja perangkat daerah yang bersih dan berkualitas	Persentase Pengelolaan perencanaan dan Keuangan	Persentase	80 – 100 %	100	90	90	
		Persentase pengelolaan Penatausahaan dan pemeliharaan barang	Persentase	80 – 100 %	100	90	90	
4	Terwujudnya Pengelolaan administrasi umum dan Kepegawaian yang berkualitas	Persentase Pengelolaan administrasi umum dan Kepegawaian yang berkualitas	Persentase	80 – 100 %	100	90	90	
5	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembinaan Aparatur dan administrasi Desa	Persentase Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembinaan Aparatur dan administrasi Desa	Persentase	80 – 100 %	100	80	80	
6	Terlaksananya kegiatan Kesejahteraan masyarakat dan Bantuan Sosial	Persentase kegiatan Kesejahteraan masyarakat dan Bantuan Sosial	Persentase	80 – 100 %	100	80	80	

7	Terlaksananya kegiatan fasilitasi, pembinaan, monitoring dan Evaluasi pembangunan desa serta Pemberdayaan masyarakat	Persentase kegiatan fasilitasi, pembinaan, monitoring dan Evaluasi pembangunan desa serta Pemberdayaan masyarakat	Persentase	80 – 100 %	100	90	90	
---	--	---	------------	------------	-----	----	----	--

B. Realisasi Anggaran

Adapun hasil dari pengelolaan anggaran pendapatan Kantor Kecamatan Benua Lima Tahun 2025 sesuai dengan program dan kegiatan yang sudah terrealisasi pada triwulan I, tergambar pada tabel dibawah ini :

**TABEL III.2
REALISASI KEUANGAN DAN FISIK UB. MARET 2025**

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PAGU	REALISASI KEUANGAN (Rp)	REALISASI KEUANGAN (%)	REALISASI FISIK (%)
7.01.01	Kecamatan Benua Lima	5,364,748,547	695,334,178	12.96	0
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4,419,015,147	653,972,178	14.80	0
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	43,700,000	7,354,000	16.83	0
7.01.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	20,300,000	7,354,000	36.23	40
7.01.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	23,400,000	0	0.00	0
0.00.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3,041,045,281	594,004,078	19.53	0
0.00.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2,899,875,281	565,324,078	19.49	22
0.00.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	141,170,000	28,680,000	20.32	25
0.00.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	97,081,250	0	0.00	0
0.00.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	74,531,250		0.00	0
0.00.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	22,550,000		0.00	0
0.00.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	524,229,500	39,617,112	7.56	0
0.00.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9,000,000	755,000	8.39	10
0.00.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	38,250,000		0.00	4
0.00.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	11,750,000	1,495,000	12.72	15
0.00.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	25,000,000	1,366,000	5.46	7

0.00.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	5,100,000		0.00	0
0.00.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	128,769,500	18,697,000	14.52	18
0.00.01.2.06.00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	306,360,000	17,304,112	5.65	8
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	306,521,330	0	0.00	0
7.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	121,870,720		0.00	0
7.01.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	184,650,610		0.00	0
0.00.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	152,133,280	9,046,988	5.95	0
0.00.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	9,000,000	825,000	9.17	10
0.00.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	32,800,000	5,764,088	17.57	19
7.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	60,333,280	2,457,900	4.07	7
0.00.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	50,000,000		0.00	0
0.00.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	254,304,506	3,950,000	1.55	0
7.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37,714,506	3,000,000	7.95	9
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	16,590,000	950,000	5.73	8
0.00.01.2.00.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	200,000,000		0.00	0
1.00.00	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	167,150,000	0	0.00	0
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	150,000,000	0	0.00	0
7.01.02.2.02.03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	150,000,000		0.00	0
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	17,150,000	0	0.00	0
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	17,150,000		0.00	0
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	664,933,400	35,962,000	5.41	0
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	307,105,200	24,462,000	7.97	0
7.01.03.2.02.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	168,518,800	7,252,000	4.30	7

7.01.03.2.02.02	<i>Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan</i>	34,650,000	14,060,000	40.58	42
7.01.03.2.02.03	<i>Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	103,936,400	3,150,000	3.03	5
7.01.03.2.02.03	<i>Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</i>	175,000,000	5,385,000	3.08	4
7.01.03.2.02.04	<i>Evaluasi Kelurahan</i>	72,000,000		0.00	0
1.00.00	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	16,150,000	0	0.00	0
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	16,150,000	0	0.00	0
7.01.04.2.01.0001	<i>Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan</i>	5,850,000		0.00	0
7.01.04.2.01.02	<i>Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat</i>	10,300,000		0.00	0
1.00.00	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	65,750,000	5,400,000	8.21	0
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	65,750,000	5,400,000	8.21	0
7.01.05.2.01.02	<i>Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional</i>	65,750,000	5,400,000	8.21	9
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	31,750,000	0	0.00	0
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	31,750,000	0	0.00	0
7.01.06.2.01.02	<i>Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa</i>	31,750,000		0.00	0

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Progres kinerja Kantor Kecamatan Benua Lima yang dicapai pada triwulan I sebagai berikut :

a. Keberhasilan

Adapun capaian sasaran kinerja sesuai dengan indikator kinerja Kantor Kecamatan Benua Lima triwulan I adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum telah dilaksanakan 50% Dari target capaian kinerja triwulan I sebesar 100%.
2. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Umum kepada Masyarakat telah dilaksanakan 70% Dari target capaian kinerja triwulan I sebesar 100%.
3. Terwujudnya Pengelolaan Kinerja perangkat daerah yang bersih dan berkualitas telah dilaksanakan 90% Dari target capaian kinerja triwulan I sebesar 100%.
4. Terwujudnya Pengelolaan administrasi umum dan Kepegawaian yang berkualitas telah dilaksanakan 90% Dari target capaian kinerja triwulan I sebesar 100%.
5. Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembinaan Aparatur dan administrasi Desa telah dilaksanakan 80% Dari target capaian kinerja triwulan I sebesar 100%.
6. Terlaksananya kegiatan Kesejahteraan masyarakat dan Bantuan Sosial telah dilaksanakan 80% Dari target capaian kinerja triwulan I sebesar 100%.
7. Terlaksananya kegiatan fasilitasi, pembinaan, monitoring dan Eevaluasi pembangunan desa serta Pemberdayaan masyarakat telah dilaksanakan 90% Dari target capaian kinerja triwulan I sebesar 100%.
8. Terlaksananya Urusan pemerintahan kelurahan, pemberdayaan masyarakat, pelayanan masyarakat, memelihara ketenteraman dan ketertiban umum dan pemeliharaan sarana dan prasarana serta fasilitas umum telah dilaksanakan 100 % dari target capaian kinerja triwulan I sebesar 100 %.

b. Tantangan

Adapun tantangan yang dihadapi oleh Kantor Kecamatan Benua Lima dan Kantor Kelurahan Taniran dalam mencapai progres kinerja pada triwulan I, masih kurangnya Sumber Daya Aparatur untuk mendukung dalam melaksanakan tugas dan fungsi.

c. Rekomendasi

Perlu peningkatan kemampuan aparatur serta pemanfaatan teknologi dalam melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi.

D. Rencana Tindak Lanjut

Perlu dilakukan kegiatan inovatif dalam pelaksanaan kegiatan untuk meningkatkan pelayanan publik serta penguatan kerjasam antar unit kerja dilingkungan Kantor Kecamatan Benua Lima sebagai kunci keberhasilan untuk peningkatan kinerja aparatur.

E. Tanggapan Atasan Langsung

.....
.....
.....

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <i>Laporan kurang baik</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>Laporan sudah baik</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>Laporan diperbaiki</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>Target dan realisasi diteliti ulang</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>Capaian diteliti ulang</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>Lain-lain</i> |

BAB IV
PENUTUP

Kecamatan Benua Lima Kabupaten Barito Timur bertanggungjawab atas program kegiatan seperti yang tercantum dalam perjanjian kinerja. Rata-rata capaian kinerja kegiatan pada bulan Januari s.d Maret tahun 2025 Terhadap target tahun anggaran 2025 adalah 100% dengan rata-rata capaian anggaran sebesar 85%.

Demikian Laporan Kinerja Triwulan I Bulan Januari s.d Maret Tahun 2025 Kecamatan Benua Lima Kabupaten Barito Timur disusun sebagai bahan pertimbangan dan evaluasi bagi perbaikan kinerja kelembagaan pada periode – periode berikutnya.

Taniran, 11 April 2025

Camat Benua Lima,



Mahadani, S.AP, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19750102 200604 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA
Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PAKTA INTEGRITAS

Saya Mahadani, S.AP, MM Camat Benua Lima, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada dibawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Kecamatan Benua Lima serta turut menjaga kerashasian saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Tamiang Layang, 31 Januari 2025

Menyaksikan :
Pj. Bupati Barito Timur,

Pembuat Pernyataan
Camat Benua Lima,

Indra Gunawan



Mahadani, S.AP, MM
NIP.19750102 200604 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR

KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661

Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
CAMAT BENUA LIMA**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum	Persentase peningkatan wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum	80 % - 100 %
2	Meningkatnya kualitas pelayanan umum kepada masyarakat	Persentase peningkatan kualitas pelayanan umum kepada masyarakat	80 % - 100 %
3	Terwujudnya pengelolaan kinerja perangkat daerah yang bersih dan berkualitas	Presentase pengelolaan perencanaan dan keuangan	80 % - 100 %
		Persentase pengelolaan penatausahaan dan pemeliharaan barang	80 % - 100 %
4	Terwujudnya pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang berkualitas	Presentase pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang berkualitas	80 % - 100 %
5	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan, pembinaan aparatur dan administrasi desa	Persentase kualitas penyelenggaraan pemerintahan, pembinaan aparatur dan administrasi desa	80 % - 100 %
6	Terlaksananya kegiatan kesejahteraan masyarakat dan bantuan sosial	Persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan masyarakat dan bantuan sosial	80 % - 100 %
7	Terlaksananya kegiatan fasilitasi, pembinaan, monitoring dan evaluasi pembangunan desa serta pemberdayaan masyarakat	Persentase kegiatan fasilitasi, pembinaan, monitoring dan evaluasi pembangunan desa serta pemberdayaan masyarakat	80 % - 100 %



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR

KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661

Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

No	Program Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Program penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.419.015.147,-	APBD
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 167.150.000,-	APBD
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 664.933.400,-	APBD
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 16.150.000,-	APBD
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 65.750.000,-	APBD
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 31.750.000,-	APBD

Tamiang Layang, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Pj. Bupati Barito Timur,

Indra Gunawan

Pihak Pertama
Camat Benua Lima,

Mahadani, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Wanrawaty, S.Pd, M.AP**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Benua Lima

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Mahadani, S.AP, MM**
Jabatan : Camat Benua Lima

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,



Mahadani, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama Sekretaris
Kecamatan,

Wanrawaty, S.Pd, M.AP
NIP. 19710922 199512 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KECAMATAN BENUA LIMA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Presentase pengelolaan perencanaan dan keuangan	Persentase Pelaksanaan Pemenuhan Urusan Perencanaan Penganggaran	80 % - 100 %
		Persentase Pelaksanaan Pemenuhan Urusan Pengelolaan Administrasi Keuangan	80 % - 100 %
2	Presentase pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang berkualitas	Persentase Pelaksanaan Pemenuhan Urusan Umum dan Kepegawaian	80 % - 100 %
3	Persentase pengelolaan penatausahaan dan pemeliharaan barang	Persentase Pelaksanaan Pemenuhan Urusan Pengelolaan Barang Milik Daerah	80 % - 100 %

No	Program Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 43.700.000,-	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.041.045.281,-	APBD
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 97.081.250,-	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 542.229.500,-	APBD
5	Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusn Pemerintah	Rp. 306.521.330,-	APBD
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 152.133.280,-	APBD
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 254.304.506,-	APBD

Taniran, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,



Mahadani, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Sekretaris Kecamatan,



Wanrawaty, S.Pd, M.AP
NIP. 19710922 199512 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA
Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Jali**
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Mahadani,S.AP, MM**
Jabatan : Camat Benua Lima
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2025



Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Mahadani,S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Ketentraman dan
Ketertiban Umum,

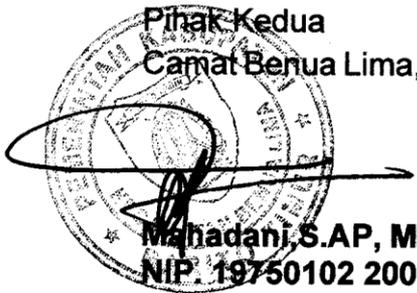
Jali
NIP. 196708311988121003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1.	Persentase peningkatan wawasan kebangsaan, ketentraman dan ketertiban umum.	Pelaksanaan kegiatan, pembinaan, bimbingan, pengendalian, administrasi, dibidang Ketentraman dan Ketertiban Umum.	80 – 100 %
		Pelaksanaan Penyelenggaraan dan pemantauan Ketentraman dan Ketertiban Umum	80 – 100 %

No	Program Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 16.150.000,-	APBD

Taniran, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Mahadani, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Ketentraman dan
Ketertiban Umum,


Jali
NIP. 196708311988121003



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA
Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.com Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Neilwin,SE**
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Mahadani,S.AP, MM**
Jabatan : Camat Benua Lima

Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Mahadani,S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pelayanan,

Neilwin,SE
NIP.19690808 200604 1 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Persentase peningkatan kualitas pelayanan umum kepada masyarakat	Pelaksanaan kegiatan pembinaan, bimbingan, pengendalian, administrasi, dibidang Pelayanan	80 – 100 %
		pelaksanaan Penyelenggaraan, Pemantauan Evaluasi dan Monitoring pelaksanaan dibidang Pelayanan	80 – 100 %

No	Program Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Rp 17.150.000,-	APBD

Taniran, 21 Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Mahadani, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pelayanan,

Neilwin, SE
NIP.19690808 200604 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Siti Amiati, ST**
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Mahadani,S.AP, MM**
Jabatan : Camat Benua Lima
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Mahadani,S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa,

Siti Amiati, ST
NIP. 19740420 201001 2 009

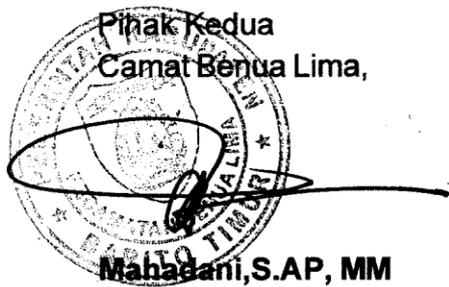
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Persentase kegiatan fasilitasi, pembinaan, monitoring dan evaluasi pembangunan desa serta pemberdayaan masyarakat	Pelaksanaan fasilitasi dalam pelaksanaan forum musyawarah perencanaan pembangunan	80 % - 100 %
		Pelaksanaan Fasilitasi Urusan Pembinaan, Pengawasan dan Administrasi terhadap program kerja Pembangunan dan Pemberdayaan masyarakat Desa di Wilayah Kecamatan	80 % - 100 %
		Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi terhadap kegiatan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa di wilayah kecamatan	80 % - 100 %

No	Program Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp. 307.105.200,-	APBD
2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp. 357.828.200,-	APBD

Taniran, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,



Mahadani, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pembangunan dan
Pemberdayaan Masyarakat Desa,



Siti Amiati, ST
NIP. 19740420 201001 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA
Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Jaini, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Mahadani,S.AP, MM**
Jabatan : Camat Benua Lima

Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 3/ Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Mahadani,S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat,

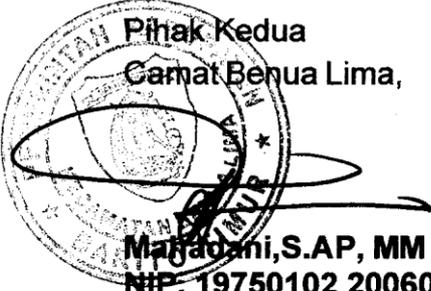
Jaini, S.Sos
NIP. 197609152011011005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Persentase pelaksanaan kegiatan kesejahteraan masyarakat dan bantuan sosial	Pelaksanaan Penyelenggaraan Operasional Kegiatan, Fasilitasi, pembinaan, bimbingan, pengendalian, administrasi, dibidang Kesejahteraan Rakyat	80 – 100 %
		Pelaksanaan Pemantauan, Evaluasi dan Monitoring pelaksanaan dibidang Kesejahteraan Rakyat	80 – 100 %

No	Program Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Rp. 150.000.000,-	APBD
2	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 65.750.000,-	APBD

Taniran, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Majadani, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat,

Jaini, S.Sos
NIP. 197609152011011005



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661

Email : Kec.Benualima@gmail.com Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

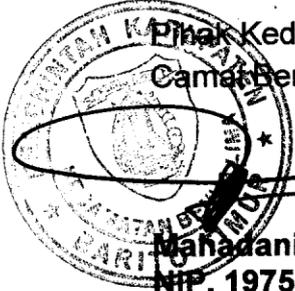
Nama : **Wahya Walmaliki,SSTP**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Mahadani,S.AP, MM**
Jabatan : Camat Benua Lima
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

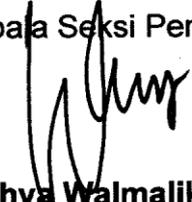
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Mahadani,S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemerintahan,

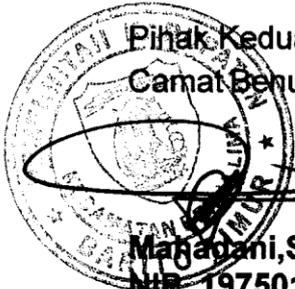

Wahya Walmaliki,SSTP
NIP.19910419 201206 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan, pembinaan aparatur dan administrasi desa	Persentase Pelaksanaan Peningkatan Administrasi Pemerintahan Kecamatan	80 % - 100 %
		Persentase Pelaksanaan Penataan Batas Desa / Kelurahan dan Kecamatan	80 % - 100 %
		Persentase Pelaksanaan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	80 % - 100 %
		Persentase Pelaksanaan Fasilitasi dan Pembinaan Aparatur Desa, BPD, LKD dan LKA Desa / Kelurahan	80 % - 100 %

No	Program Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi serta Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Rp. 31.750.000,-	APBD

Taniran, 31 Januari 2025



Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Magadani, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemerintahan,

Wahya Walmaliki, SSTP
NIP.19910419 201206 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661

Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Anita Puteri, S.STP**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Wanrawaty, S.Pd, M.AP**
Jabatan : Sekretaris Camat Benua Lima
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, *31* Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Camat Benua Lima,

Wanrawaty, S.Pd, M.AP
NIP. 19710922 199512 2 002

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian
Perencanaan dan Keuangan,

Anita Puteri, S.STP
NIP. 19930410 201507 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(SEKRETARIAT / SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN)**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Persentase Pelaksanaan Pemenuhan Urusan Perencanaan Penganggaran	Terlaksananya fasilitasi dokumen perencanaan dan penganggaran	80 – 100 %
2	Persentase Pelaksanaan Pemenuhan Urusan Pengelolaan Administrasi Keuangan	Terlaksananya akuntabilitas administrasi keuangan perangkat daerah	80 – 100 %

No	Program Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 43.700.000,-	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.041.045.281,-	APBD

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Camat Benua Lima,



Wanrawaty, S.Pd, M.AP
NIP. 19710922 199512 2 002

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian
Perencanaan dan Keuangan,



Anita Puteri, S.STP
NIP. 19930410 201507 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661

Email : Kec.Benualima@gmail.com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Panca Maleh, S.AP**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Wanrawaty, S.Pd, M.AP**
Jabatan : Sekretaris Camat Benua Lima
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, *31* Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris Kecamatan,

Wanrawaty, S.Pd, M.AP
NIP. 19710922 199512 2 002

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Umum dan
kepegawaian,

Panca Maleh, S.AP
NIP. 19750105 200801 1 021

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(SEKRETARIT / KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Persentase Pelaksanaan Pemenuhan Urusan Umum dan Kepegawaian	Terlaksananya pemenuhan urusan Administrasi Umum Perkantoran	80 – 100 %
		Terlaksananya pemenuhan urusan Administrasi Aparatur	80 – 100 %
2	Persentase Pelaksanaan Pemenuhan Urusan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Terlaksananya pemenuhan urusan Pengelolaan Administrasi Barang Milik Daerah	80 – 100 %

No	Program Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 97.081.250,-	APBD
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 542.229.500,-	APBD
3	Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusn Pemerintah	Rp. 306.521.330,-	APBD
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 152.133.280,-	APBD

Taniran, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
 Sekretaris Kecamatan,



Wanrawaty, S.Pd, M.AP
NIP. 19710922 199512 2 002

Pihak Pertama
 Kepala Sub Bagian Umum dan kepegawaian,



Panca Malah, S.AP
NIP. 19750105 200801 1 021



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.com Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Prama Candra Simamora, S.Kh, MM**
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Siti Amiati, ST**
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pembangunan dan
Pemberdayaan Masyarakat Desa,


Siti Amiati, ST
NIP. 19740420 201001 2 009

Pihak Pertama
Penelaah Kebijakan Teknis,


Prama Candra Simamora, S.Kh, MM
NIP. 19750220 200502 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
(PADA SEKSI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA)**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Pelaksanaan fasilitasi dalam pelaksanaan forum musyawarah perencanaan pembangunan	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa	8 Dokumen
2	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi terhadap kegiatan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa di wilayah kecamatan	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Evaluasi dan Monitoring di Bidang Pembangunan Desa	15 Kegiatan

Taniran, 3/ Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pembangunan dan
Pemberdayaan Masyarakat Desa,



Siti Amiati, ST
NIP. 19740420 201001 2 009

Pihak Pertama
Penelaah Kebijakan Teknis,



Prama Candra Simamora, S.Kh, MM
NIP. 19750220 200502 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.com Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Aris Umami, S.AP**
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Anita Puteri, S.STP**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian
Perencanaan dan Keuangan,


Anita Puteri, S.STP
NIP. 19930410 201507 2 001

Pihak Pertama
Penelaah Kebijakan Teknis,


Aris Umami, S.AP
NIP. 119800429 200901 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS
(SEKRETARIAT / SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Terlaksananya akuntabilitas administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah Dokumen pengajuan Surat Perintah Pembayaran berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku	45 Dokumen Surat
		Jumlah Dokumen pencatatan, penyusunan penerimaan dan pengeluaran sesuai dengan ketentuan dan peraturan berlaku	12 Dokumen

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian
Perencanaan dan Keuangan,


Anita Puteri, S.STP
NIP. 19930410 201507 2 001

Pihak Pertama
Penelaah Kebijakan Teknis,


Aris Umami, S.AP
NIP. 119800429 200901 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661

Email : Kec.Benualima@gmail.Com Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Yarnedi, S.Sos**
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Panca Maleh, S.AP**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian,


Panca Maleh, S.AP
NIP. 19750105 200801 1 021

Pihak Pertama
Penelaah Kebijakan Teknis,


Yarnedi, S.Sos
NIP. 19780508 200701 1 009

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS
(SEKRETARIAT / SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN)

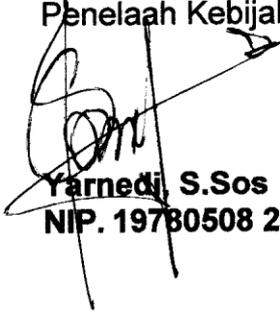
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Terlaksananya pemenuhan urusan Administrasi Aparatur	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Administrasi Kepegawaian	50 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kinerja Aparatur	12 Dokumen

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian,


Panca Maleh, S.AP
NIP. 19750106 200801 1 021

Pihak Pertama
Penelaah Kebijakan Teknis,


Yarnedi, S.Sos
NIP. 19780508 200701 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec Benualima@gmail.Com Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Agus Asnawi**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut pihak pertama

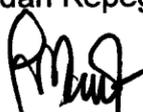
Nama : **Panca Maleh, S.AP**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian,


Panca Maleh, S.AP
NIP. 19750105 200801 1 021

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran,


Agus Asnawi
NIP. 19770810 200604 1 016

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
(SEKRETARIAT / SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN)**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Terlaksananya pemenuhan urusan Administrasi Umum Perkantoran	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengelolaan Kebutuhan Barang	4 Dokumen
2	Terlaksananya pemenuhan urusan Pengelolaan Administrasi Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengelolaan Administrasi Barang Milik Daerah	10 Dokumen

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian,



Panca Maleh, S.AP
NIP. 19750105200801 1 021

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran,



Agus Ashawi
NIP. 19770810 200604 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.Com Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Susiana**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Wahya Walmaliki, SSTP**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pemerintahan,

Wahya Walmaliki, SSTP
NIP.19910419 201206 1 002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran,

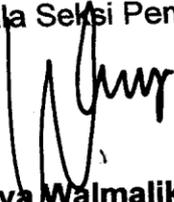
Susiana
NIP. 19770221 200604 2 022

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
(PADA SEKSI PEMERINTAHAN)**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Persentase Pelaksanaan Peningkatan Administrasi Pemerintahan Kecamatan	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Administrasi Kependudukan	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaksanaan Administrasi Surat Menyurat pada Seksi Pemerintahan	20 Surat

Taniran, 21 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pemerintahan,



Wahya Walmaliki, SSTP
NIP.19910419 201206 1 002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran,



Susiana
NIP. 19770221 200604 2 022



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA
Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Tarmiati**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Siti Amiati, ST**
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat desa
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 3 / Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pembangunan dan
Pemberdayaan Masyarakat Desa,

Siti Amiati, ST
NIP. 19740420 201001 2 009

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran,

Tarmiati
NIP. 19730414 200701 2 019

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
(PADA SEKSI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Pelaksanaan Fasilitasi Urusan Pembinaan, Pengawasan dan Administrasi terhadap program kerja Pembangunan dan Pemberdayaan masyarakat Desa di Wilayah Kecamatan	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Administrasi pada seksi Pembangunan dan Pemberdayaan masyarakat Desa	20 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaksanaan Administrasi Surat Menyurat pada Seksi Pemerintahan	20 Surat

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pembangunan dan
Pemberdayaan Masyarakat Desa,



Siti Amiati, ST
NIP. 19740420 201001 2 009

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran,



Tarmiati
NIP. 19730414 200701 2 019



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661

Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ningsih**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Neilwin, SE**
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pelayanan,

Neilwin, SE
NIP. 19690808 200604 1 008

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran,

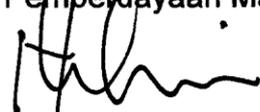
Ningsih
NIP. 19770608 201001 2 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
(PADA SEKSI PELAYANAN)**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Pelaksanaan kegiatan pembinaan, bimbingan, pengendalian, administrasi, dibidang Pelayanan	Jumlah Dokumentasi Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat pada Seksi Pelayanan	20 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaksanaan Administrasi Surat Menyurat pada Seksi Pelayanan	12 Surat

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pembangunan dan
Pemberdayaan Masyarakat Desa,



Neilwin, SE
NIP. 19690808 200604 1 008

Pihak Pertama
Pengadministrasi Perkantoran,



Ningsih
NIP. 19770608 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Suprianto**
Jabatan : Operator Layanan Operasional
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Wahya Walmaliki,SSTP**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pemerintahan,

Wahya Walmaliki,SSTP
NIP.19910419 201206 1 002

Pihak Pertama
Pengelola Umum Operasional,

Suprianto
NIP. 19681121 200701 1 023

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
(SEKSI PEMERINTAHAN)**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Persentase Pelaksanaan Penataan Batas Desa / Kelurahan dan Kecamatan	Jumlah pelaksanaan kegiatan Penataan Batas Desa / Kelurahan	4 Kegiatan
2	Persentase Pelaksanaan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Pelaksanaan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan	12 Dokumen

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pemerintahan,



Wahya Walmaliki, SSTP
NIP.19910419 201206 1 002

Pihak Pertama
Pengelola Umum Operasional,



Suprianto
NIP. 19681121 200701 1 023



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661

Email : Kec.Benualima@gmail.com Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJAJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Cuanusimon**
Jabatan : Pengelola Umum Operasional
Selanjutnya disebut pihak pertama

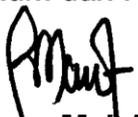
Nama : **Panca Maleh, S.AP**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian,


Panca Maleh, S.AP
NIP. 19750105 200801 1 021

Pihak Pertama
Pengelola Umum Operasional,


Cuanusimon
NIP. 19800902 200901 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGELOLA UMUM OPERASIONAL
(SEKRETARIAT / SU BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN)**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1	Terlaksananya pemenuhan urusan Administrasi Umum Perkantoran	Jumlah pelaksanaan kegiatan kebersihan lingkungan kantor	10 Kegiatan
		Jumlah pelaksanaan kenyamanan dan kebersihan kantor	10 Kegiatan

Taniran, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian,



Panca Maleh, S.AP
NIP. 19750105 200801 1 021

Pihak Pertama
Pengelola Umum Operasional,



Cuanusimon
NIP. 19800902 200901 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LADIANTO, S.Pd**
Jabatan : **Plt. Lurah Taniran**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MAHADANI,S.AP, MM**
Jabatan : **Camat Benua Lima**
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

MAHADANI,S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Plt. Lurah Taniran,

LADIANTO, S.Pd
NIP. 19691225 200604 1 007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
Plt. LURAH TANIRAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1.	Terwujudnya pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang berkualitas	Persentase Penyelenggaraan Urusan Umum dan Kepegawaian	80 % - 100 %
2.	Terwujudnya pengelolaan kinerja perangkat daerah yang bersih dan berkualitas	Persentase Penyelenggaraan Urusan Perencanaan dan Keuangan	80 % - 100 %
3.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan, pembinaan aparatur dan administrasi desa	Persentasesen Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan dan Pelayanan Umum	80 % - 100 %
4.	Terlaksananya kegiatan fasilitasi, pembinaan, monitoring dan evaluasi pembangunan desa serta pemberdayaan masyarakat	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pembangunan dan Pemberdayaan	80 % - 100 %
5.	Terlaksananya kegiatan kesejahteraan masyarakat dan bantuan sosial	Persentase Penyelenggaraan Urusan Kententraman dan Ketertiban Umum serta Kesejahteraan Rakyat	80 % - 100 %
6.	Terwujudnya pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang berkualitas	Persentase Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	80 % - 100 %

Taniran,

2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Pihak Pertama
Plt. Lurah Taniran,



MAHADANI, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004



LADIANTO, S.Pd
NIP. 19691225 200604 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA

Alamat : Jl. A. Yani Rt. 02 No. 89 Taniran Kode Pos 73661
Email : Kec.Benualima@gmail.Com, Website : Kec-benualima.bartimkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LADIANTO, S.Pd**
Jabatan : Sekretaris Lurah Taniran
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MAHADANI,S.AP, MM**
Jabatan : Camat Benua Lima
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

MAHADANI,S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004

Pihak Pertama
Sekretaris Lurah Taniran,

LADIANTO, S.Pd
NIP. 19691225 200604 1 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS LURAH TANIRAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1.	Persentase Penyelenggaraan Urusan Umum dan Kepegawaian	Terlaksananya Penghimpunan Perundang-undangan, Peraturan, Keputusan, petunjuk Teknis dan peraturan lainnya sebagai pedoman pelaksanaan tugas Dan fungsi	80 % - 100 %
		Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Umum dan Kepegawaian	80 % - 100 %
2.	Persentase Penyelenggaraan Urusan Perencanaan dan Keuangan	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Perencanaan dan Keuangan	80 % - 100 %
3.	Persentase Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	80 % - 100 %

Taniran,

2025

Pihak Kedua
Camat Benua Lima,

Pihak Pertama
Sekretaris Lurah Taniran,



MAHADANI, S.AP, MM
NIP. 19750102 200604 1 004



LADIANTO, S.Pd
NIP. 19691225 200604 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA
KELURAHAN TANIRAN**

Alamat :Jln. Padat Karya Rt. V No. 286 Taniran Kode Pos 73661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD SURYATNI**
Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Umum
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LADIANTO, S.Pd**
Jabatan : Plt. Lurah Taniran
Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 2025

Pihak Kedua
Plt. Lurah Taniran,

LADIANTO, S.Pd
NIP. 19691225 200604 1 007

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemerintahan dan
Pelayanan Umum,

AHMAD SURYATNI
NIP. 19681017 199311 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN UMUM**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1.	Persentasen Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan dan Pelayanan Umum	Terlaksananya Penghimpunan Perundang-undangan, Peraturan, Keputusan, petunjuk Teknis dan peraturan lainnya sebagai pedoman pelaksanaan tugas Dan fungsi	80 % - 100 %
		Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Administrasi di Bidang Pemerintahan dan Pelayanan Umum	80 % - 100 %
		Terlaksananya Urusan Pemantauan, Evaluasi dan Monitoring Kegiatan di Bidang Pemerintahan dan Pelayanan Umum	80 % - 100 %
2.	Persentase Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	80 % - 100 %

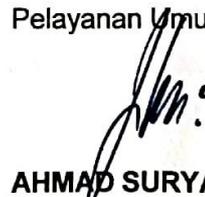
Taniran, 2025

Pihak Kedua
Plt. Lurah Taniran,



LADIANTO, S.Pd
NIP. 19691225 200604 1 007

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemerintahan dan
Pelayanan Umum,



AHMAD SURYATNI
NIP. 19681017 199311 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA
KELURAHAN TANIRAN**

Alamat : Jln. Padat Karya Rt. V No. 286 Taniran Kode Pos 73661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASBIAS YUDELASEP TUPUL, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LADIANTO, S.Pd**
Jabatan : Plt. Lurah Taniran
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 2025

Pihak Kedua
Plt. Lurah Taniran,


LADIANTO, S.Pd
NIP. 19891225 200604 1 007

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pembangunan dan
Pemberdayaan,


ASBIAS YUDELASEP TUPUL, S.Sos
NIP. 19700918 200701 1 021

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1.	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pembangunan dan Pemberdayaan	Terlaksananya Penghimpunan Perundang-undangan, Peraturan, Keputusan, petunjuk Teknis dan peraturan lainnya sebagai pedoman pelaksanaan tugas Dan fungsi	80 % - 100 %
		Terlaksananya Penyelenggaraan Bahan Kebijakan, Operasional, Rencana Kegiatan , Pembinaan, Bimbingan, Pengendalian, Administrasi di Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan	80 % - 100 %
		Terlaksananya Pemantauan, Evaluasi dan Monitoring Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan	80 % - 100 %
2.	Persentase Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	80 % - 100 %

Taniran, 2025

Pihak Kedua
Plt. Lurah Taniran,



LADIANTO, S.Pd
NIP. 19691225 200604 1 007

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan,



ASBIAS YUDELASEP TUPUL, S.Sos
NIP. 19700918 200701 1 021



**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA
KELURAHAN TANIRAN**

Alamat :Jln. Padat Karya Rt. V No. 286 Taniran Kode Pos 73661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HANI RISLIATI, S.AP**
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman, Ketertiban dan Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LADIANTO, S.Pd**
Jabatan : Plt. Lurah Taniran

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran, 2025

Pihak Kedua
Plt. Lurah Taniran,

LADIANTO, S.Pd
NIP. 19691225 200604 1 007

Pihak Pertama
Kepala Seksi Ketentraman, Ketertiban
dan Kesejahteraan Rakyat,

HANI RISLIATI, S.AP
NIP. 198403262010012005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Individu	Target
1.	Persentase Penyelenggaraan Urusan Kententraman dan Ketertiban Umum serta Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya Penghimpunan Perundang-undangan, Peraturan, Keputusan, petunjuk Teknis dan peraturan lainnya sebagai pedoman pelaksanaan tugas Dan fungsi	80 % - 100 %
		Terlaksananya Penyelenggaraan Kegiatan di Bidang Ketentaraman dan Ketertiban	80 % - 100 %
		Terlaksananya Penyelenggaraan Kegiatan di Bidang Kesejahteraan Rakyat	80 % - 100 %
2.	Persentase Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	80 % - 100 %

Taniran, 2025

Pihak Kedua
 PIt. Lurah Taniran,


LADIANTO, S.Pd
 NIP. 19691225 200604 1 007

Pihak Pertama
 Kepala Seksi Ketentraman, Ketertiban dan Kesejahteraan Rakyat,



HANI RISLIATI, S.AP
 NIP. 198403262010012005



**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
KECAMATAN BENUA LIMA
KELURAHAN TANIRAN**

Alamat : Jln. Padat Karya Rt. V No. 286 Taniran Kode Pos 73661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARY IKATANO, S.Sos**
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASBIAS YUDELASEP TUPUL, S.Sos**
Jabatan : Kasi Pembangunan dan Pemberdayaan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

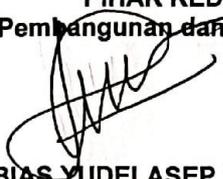
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Taniran,

2025

**PIHAK KEDUA,
Kasi Pembangunan dan Pemberdayaan**


ASBIAS YUDELASEP TUPUL, S.Sos
NIP. 19700918 200701 1 021

PIHAK PERTAMA,


HARY IKATANO, S.Sos
NIP. 19880310 202202 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGELOLA UMUM OPERASIONAL**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Umum dan Kepegawaian	Mengelola Aula	4 Kegiatan
		Mengelola kegiatan umum dan secretariat	4 Kegiatan
		Memelihara Aset Kantor	2 Kegiatan
2	Pelaporan Hasil Pertanggungjawaban Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan kepada Atasan	Melaksanakan Tugas dan Kegiatan lain sesuai Perintah Pimpinan	4 Kegiatan

Taniran, 2025

**PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS LURAH**


LADIANTO, S.Pd
NIP. 19691225 200604 1 007

PIHAK PERTAMA,


JANO
NIP. 19740124 200701 1 017

