

PROFIL KELURAHAN KUALA KECAMATAN SINGKAWANG BARAT



JALAN YOS SUDARSO Gg. MATHAN SHIBU
SINGKAWANG
TAHUN 2021

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah Swt atas rahmat dan hidayah Nya sehingga Laporan Profil Kelurahan Kuala Tahun 2021 ini dapat diselesaikan.

Penyusunan Laporan Profil Kelurahan Kuala Tahun 2021 ini merupakan penyajian data – data dan gambaran secara umum dalam tahun terakhir ini, sehingga dapat dijadikan sebagai pedoman untuk pengukuran tingkat keberhasilan pembangunan Kelurahan Kuala khususnya dan keberhasilan program – program Pemerintah Kota Singkawang pada umumnya.

Dengan disajikan data – data ini diharapkan dapat pula dijadikan Pedoman bagi Pemerintah Kota Singkawang untuk menyusun Program Pembangunan selanjutnya di Kota Singkawang khususnya. Kelurahan Kuala agar tepat pada sasarannya. Dengan kata lain sebagai bahan dasar bagi seluruh jajaran Pemerintah Daerah dalam menentukan prioritas program dan kegiatan yang akan digunakan dalam Rencana Pembangunan Menengah Daerah (RPJMD), sekaligus untuk memudahkan jajaran Pemerintah Daerah memahami dan menilai arah kebijakan, program yang tepat sasaran agar tercapai peningkatan kesejahteraan yang signifikan bagi masyarakat Kelurahan Kuala.

Kami sangat menyadari Profil Kelurahan Kuala ini masih jauh dari apa yang dikatakan sempurna, untuk itu segala saran dan kritik yang membangun sangat kami harapkan dari berbagai pihak.

Singkawang, 22 Agustus 2022

 **KELURAHAN KUALA**
M. A Z, S.Sos
Penata Tk.I
NIP. 19780916 200903 1 001

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR JUDUL.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1. Sejarah dan latar belakang Kelurahan Kuala.....	1
2. Keadaan Demografi Kelurahan Kuala.....	1
3. Kondisi Geografi Kelurahan Kuala.....	2
BAB II DATA DAN STRUKTUR ORGANISASI.....	5
1.4. Data Penduduk.....	5
1.5. Tugas dan Fungsi.....	7
1.6. Struktur Organisasi.....	10
A. Kepegawaian.....	12
B. Kelengkapan Kantor.....	15
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN DAN POTENSI KELURAHAN	17
1. Seksi Pemerintahan.....	17
2. Seksi Ketentraman dan Ketertiban.....	18
3. Seksi Pemberdayaan Masyarakat	19
4. Partisipasi Masyarakat Kelurahan	23
PENUTUP.....	29
1. Kesimpulan.....	29
2. Saran.....	30

DAFTAR TABEL

			Halaman
1.	I.3.a.	Tabel Jumlah RT dan RW Kelurahan Kuala.....	2
2.	I.3.b.	Tabel Batas Wilayah Kelurahan Kuala.....	2
3.	I.3.c.	Tabel Jarak Geografis.....	3
4.	I.3.d.	Tabel Jarak Kelurahan dengan Pusat Pemerintahan.....	3
5.	I.3.e.	Tabel Kawasan Kelurahan.....	3
6.	I.3.f.	Tabel Orbitasi Wilayah Kelurahan Kuala.....	4
7.	II.A.1.	Tabel Jumlah Penduduk Kelurahan Kuala.....	5
8.	II.A.2.	Tabel Jumlah Penduduk berdasarkan Agama/.....	5
9.	II.A.3.	Tabel Jumlah Kepala Keluarga (KK).....	6
10.	II.A.4.	Tabel Jumlah Penduduk Berdasarkan Kelompok Umur.....	6
11.	II.C.1.	Tabel Kelengkapan Pemerintahan Kelurahan.....	11
12.	II.D.1.	Konfigurasi Pegawai Kelurahan Kuala.....	12
13.	II.D.2.	Tabel Jumlah Pegawai berdasarkan Pendidikan	13
14.	II.D.3.	Tabel Mutasi Keluar / Masuk Pegawai.....	13
15.	II.D.4.	Tabel Tenaga Honorer Daerah (Honda).....	14
16.	II.D.5.	Tabel Daftar Ketua Rukun Tetangga (RT).....	14
17.	II.E.1.	Tabel Fasilitas Pelayanan Kelurahan Kuala.....	15
18.	III.1.a.	Tabel Kegiatan Pelayanan Seksi Pemerintahan.....	17
19.	III.2.a.	Tabel Kegiatan Pelayanan Seksi Trantib.....	18
20.	III.2.b.	Tabel Perangkat Keamanan Kelurahan.....	18
21.	III.2.c.	Tabel Anggota LINMAS.....	18
22.	III.3.a.	Tabel Kegiatan Pelayanan Seksi Pemberdayaan.....	20
23.	III.3.b.	Tabel Jumlah Penduduk berdasar Tingkat Pendidikan.....	20
24.	III.3.c.	Tabel Data Prasarana Pendidikan.....	21
25.	III.3.d.	Tabel Data Jumlah Tempat Ibadah.....	21
26.	III.3.e.	Tabel Jadwal Posyandu Kelurahan Kuala.....	22
27.	III.4.a.	Tabel Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan.....	24
28.	III.4.b.	Tabel Kelompok Dasa Wisma.....	25
29.	III.4.c.	Tabel Kelompok Sadar Wisata (Pokdarwis).....	28

DAFTAR LAMPIRAN

1. Daftar Urut Kepangkatan Pegawai Kelurahan Kuala Tahun 2021
2. Daftar Kelengkapan Barang Inventaris Kantor Kelurahan tahun 2021
3. Surat Keputusan Pengangkatan / Pengukuhan kembali Ketua RT
4. Surat Keputusan Pembentukan LPMK Kuala Periode 2019-2022
5. Surat Keputusan Penyesuaian Pengurus TP PKK Kelurahan Kuala Th. 2021
6. Surat Keputusan Posyandu Kelurahan Kuala
7. Surat Keputusan Penetapan dan Pengangkatan Karang Taruna Kel. Kuala
8. Surat Keputusan Pembentukan Kelompok Dasa Wisma Kel. Kuala
9. Surat Keputusan Pengukuhan Kelompok Sadar Wisata (Pokdarwis)

BAB I PENDAHULUAN

1. Sejarah dan Latar Belakang Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat

Kelurahan Kuala merupakan daerah Pesisir Pantai di wilayah Kecamatan Singkawang Barat Pemerintah Kota Singkawang dengan luas wilayah \pm 625 Ha. Disebelah Utara berbatasan dengan Kelurahan Sungai Wie, disebelah Selatan berbatasan dengan Kelurahan Pasiran, disebelah Timur berbatasan dengan Kelurahan Melayu dan disebelah Barat berbatasan dengan Laut Natuna.

Kuala berubah status dari Desa menjadi Kelurahan seiring dengan terbitnya Undang – Undang Nomor 12 tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Singkawang di Propinsi Kalimantan Barat yang diresmikan pada tanggal 17 Oktober 2001 di Jakarta oleh Menteri Dalam Negeri dan Otonomi Daerah atas nama Presiden.

Seiring dengan perubahan status menjadi Kelurahan Kuala terjadi pergerakan / mobilitas dalam segala aspek, baik intern Kantor Kelurahan Kuala maupun ekstern menyangkut masyarakat Kelurahan Kuala secara umum. Perubahan tersebut meliputi aspek Organisasi dan Tata Kerja Kantor Kelurahan Kuala, sosial ekonomi masyarakat, Pembangunan, Partisipasi masyarakat, Pendidikan, Kesehatan, serta Keamanan dan Ketertiban.

Dalam rangka Penyusunan Rencana Pembangunan Pemerintah Kota Singkawang khususnya Kelurahan Kuala maka perlu melihat dan mempelajari keadaan lapangan yang tersaji melalui data Kelurahan Kuala. Untuk itu perlu disusun dalam sebuah buku / makalah yang menyajikan data aktual di lapangan yang meliputi segala aspek agar dapat menentukan skala prioritas pembangunan nantinya yang tepat sasaran.

2. Keadaan Demografi Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat

Pada dasarnya perkembangan Wilayah Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat tak hanya disebabkan oleh meningkatnya aktivitas perekonomian, yaitu industri dan perdagangan, tetapi juga merupakan konsekuensi pertambahan jumlah penduduk

itu sendiri.

Pada tahun 2021 angka pertumbuhan Penduduk di Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat mencapai 8.657 jiwa.

3. Kondisi Geografi Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat

Secara Geografis Kelurahan Kuala terletak antara 108o 58' 35,2" sampai dengan 108o 57' 48,0" Bujur Timur (BT) dan 00o 55' 01,7" dengan 00o 55' 17,9" Lintang Utara (LU).

Kondisi Topografi Kelurahan Kuala pada umumnya datar yaitu dengan kemiringan antara 0 - 2 %. Kawasan dengan kemiringan rendah ini umumnya terletak pada ketinggian antara 0 – 12 meter diatas permukaan laut.

Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat yang terletak pada dataran rendah antara 30 meter sampai dengan 10 meter diatas permukaan laut dengan Wilayah 625 Ha. Kelurahan Kuala mempunyai karakteristik wilayah pantai karena berada pada kawasan pesisir pantai laut Natuna.

1.3.a. Tabel jumlah RT, RW Kelurahan Kuala :

NO	URAIAN	JUMLAH
1.	Luas Wilayah Kelurahan Kuala	625 Ha
2.	RT	13
3.	RW	3

Secara administratif Kelurahan Kuala mempunyai batas-batas wilayah sebagai berikut :

1.3.b. Tabel batas wilayah Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat

NO	ARAH BATAS	WILAYAH
1.	Sebelah Utara	Kelurahan Sungai Wie
2.	Sebelah Timur	Kelurahan Melayu
3.	Sebelah Selatan	Kelurahan Pasiran
4.	Sebelah Barat	Laut Natuna

1.3.c. Tabel Jarak Geografis Kelurahan Kuala :

NO.	INDIKATOR	SUB INDIKATOR
1.	Ke Gunung	6 Km
2.	Ke Laut	0,5 Km
3.	Ke Sungai	0,5 Km
4.	Ke Pasar	3 Km
5.	Ke Pelabuhan	0,5 Km
6.	Ke Terminal	3 Km
7.	Ke Tempat Hiburan	3 Km
8.	Ke Tempat Wisata	1 Km
9.	Ke Kantor Polisi / Militer	2 Km
10.	Ke Perbatasan Kabupaten	15 Km
11.	Ke Pinggiran Hutan	-
12.	Ke Bandara	165 Km
13.	Ke Perbatasan Propinsi	-
14.	Ke Perbatasan Negara	-
15.	Ke Stasiun	-

1.3.d. Tabel Jarak Kelurahan Kuala ke Pusat Pemerintahan

NO.	INDIKATOR	SUB INDIKATOR
1.	Ke Pemerintahan Kecamatan	5 Km
2.	Ke Pemerintahan Kabupaten/Kota	4 Km
3.	Ke Pemerintahan Propinsi	155 Km

1.3.e. Tabel Kawasan Kelurahan Kuala

NO.	INDIKATOR	SUB INDIKATOR
1.	Kawasan Hutan	Tidak ada
2.	Kawasan Tambang	Tidak ada
3.	Kawasan Pantai	Ada
4.	Kawasan Perbukitan/Pegunungan	Tidak ada
5.	Kawasan Persawahan	Ada
6.	Kawasan Perkebunan	Ada
7.	Kawasan Peternakan	Tidak ada
8.	Kawasan Industri Kecil/Rumah Tangga	Ada
9.	Kawasan Saluran Listrik Tegangan Tinggi	Ada
10.	Kawasan Rawan Banjir	Tidak ada
11.	Kawasan Industri/Pabrik	Ada
12.	Kawasan Perkantoran	Ada
13.	Kawasan Rawa	Tidak ada
14.	Kawasan Perdagangan	Tidak ada
15.	Kawasan Kumuh	Ada
16.	Kawasan Jasa Hiburan	Ada
17.	Kawasan Wisata	Ada
18.	Kawasan Bantaran Sungai	Ada
19.	Kawasan Longsor	Tidak ada

1.3.f. Tabel Orbitasi Wilayah Kelurahan Kuala

NO	INDIKATOR	SUB INDIKATOR
1	2	3
1.	Desa atau sebutan lain	1. > 6 jam
		2. 5-6 jam
		3. 3-4 jam
		4. 1-2 jam
		5. < 1 jam
		6. Ada di pusat kecamatan
2.	Kelurahan	1. Bantaran sungai
		2. Rawan Banjir (tetapi bukan bantaran sungai)
		3. Bebas banjir

BAB II

DATA DAN STRUKTUR ORGANISASI

KELURAHAN KUALA KECAMATAN SINGKAWANG BARAT

A. Data Penduduk Kelurahan Kuala tahun 2021

Penyebaran Penduduk di Kelurahan Kuala tidak merata antara RT yang satu dengan RT yang lainnya. Pada tahun 2021 ini Kelurahan Kuala dengan luas wilayah \pm 6,25 HA, dengan jumlah penduduk 8.657 jiwa terdiri dari penduduk laki-laki berjumlah 4.369 jiwa dan penduduk perempuan berjumlah 4.288 jiwa, sedangkan Kepala Keluarga (KK) berjumlah 2.536 KK yang terdiri dari 1.922 KK Laki-laki dan 614 KK Perempuan yang menyebar di wilayah 13 RT di Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat.

II.A.1. Tabel Jumlah Penduduk Kelurahan Kuala.

NO	KELURAHAN	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
1.	KUALA	4.369	4.288	8.657
	JUMLAH PENDUDUK			8.657

(Sumber: Data Konsolidasi Bersih Semester II 2021, Ditjen Dukcapil Kemendagri)

II.A.2. Tabel Jumlah Penduduk Berdasarkan Agama / Aliran Kepercayaan Kelurahan Kuala.

NO	AGAMA / ALIRAN KEPERCAYAAN	JUMLAH
1.	ISLAM	4.261
2.	KRISTEN	360
3.	KATHOLIK	230
4.	HINDU	2
5.	BUDHA	3.761
6.	KONG HU CHU	43
7.	ALIRAN KEPERCAYAAN	0
	JUMLAH PENDUDUK	8.657

(Sumber: Data Konsolidasi Bersih Semester II 2021, Ditjen Dukcapil Kemendagri)

II.A.3. Tabel Jumlah Kepala Keluarga (KK) Kelurahan Kuala.

NO	KELURAHAN	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
1.	KUALA	1.922	614	2.536
	JUMLAH KK			2.536

(Sumber: Data Konsolidasi Bersih Semester II 2021, Ditjen Dukcapil Kemendagri)

II.A.4. Tabel Jumlah Penduduk Berdasarkan Kelompok Umur Kelurahan Kuala.

NO	KELOMPOK UMUR	JUMLAH
1.	0-4 Tahun	653
2.	5-9 Tahun	828
3.	10-14 Tahun	823
4.	15-19 Tahun	757
5.	20-24 Tahun	776
6.	25-29 Tahun	712
7.	30-34 Tahun	756
8.	35-39 Tahun	756
9.	40-44 Tahun	564
10	45-49 Tahun	482
11.	50-54 Tahun	410
12.	55-59 Tahun	349
13.	60-64 Tahun	309
14.	65-69 Tahun	192
15.	70-74 Tahun	132
16.	> 75 Tahun	158
	JUMLAH PENDUDUK	8.657

(Sumber: Data Konsolidasi Bersih Semester II 2021, Ditjen Dukcapil Kemendagri)

B. Tugas dan Fungsi Kelurahan

Kelurahan adalah perangkat kecamatan yang dibentuk untuk membantu atau melaksanakan sebagian tugas Camat dan dipimpin oleh seorang kepala kelurahan yang disebut Lurah selaku perangkat kecamatan dan bertanggung jawab kepada Camat.

1. Lurah mempunyai tugas membantu Camat dalam :

- a. Melaksanakan kegiatan pemerintahan kelurahan
- b. Melakukan pemberdayaan masyarakat
- c. Melaksanakan pelayanan masyarakat
- d. Memelihara ketentraman dan ketertiban umum
- e. Memelihara sarana dan prasarana serta fasilitas pelayanan umum
- f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat
- g. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut Lurah mempunyai fungsi :

- a. Pelaksanaan kegiatan pemerintahan kelurahan
- b. Pelaksanaan pemberdayaan masyarakat
- c. Pelaksanaan pelayanan masyarakat
- d. Pemeliharaan ketentraman dan ketertiban umum
- e. Pemeliharaan sarana dan prasarana serta fasilitas pelayanan umum
- f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat
- g. Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

Lurah dibantu oleh :

- a. Sekretariat
- b. Seksi Pemerintahan
- c. Seksi Ketentraman dan Ketertiban
- d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan

2. Sekretariat Kelurahan dipimpin oleh seorang Sekretaris yang berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Lurah.

Sekretaris melaksanakan tugas pada kesekretariatan meliputi :

- a. penyusunan rencana dan program kelurahan,
- b. pelaksanaan urusan umum (rumah tangga, perlengkapan, kearsipan, tata persuratan, humas dan protokol, administrasi perjalanan dinas),

- c. penyusunan laporan kinerja tahunan (LKT),
- d. menyiapkan laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah (LPPD) dan laporan keterangan pertanggungjawaban (LKPJ),
- e. tindak lanjut hasil pemeriksaan,
- f. pengelolaan administrasi kepegawaian,
- g. membantu pengelolaan administrasi keuangan dan barang milik daerah,
- h. fasilitasi urusan hukum, organisasi dan ketatalaksanaan,
- i. pelayanan administrasi lainnya kepada seluruh perangkat / aparatur Kelurahan
- j. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Lurah sesuai tugas dan fungsinya.

3. Seksi Pemerintahan, mempunyai tugas di Bidang pemerintahan, yang meliputi :

- a. penyelenggaraan administrasi pemerintahan
- b. pelayanan data kependudukan
- c. registrasi dan koordinasi bidang pertanahan dan penegasan batas wilayah Kelurahan ,
- d. pelayanan terkait administrasi kependudukan
- e. koordinasi pelaksanaan kegiatan pemerinthan dengan kecamatan dan instansi terkait lainnya
- f. monitoring pemilihan pengurus rt di wiayah kelurahan
- g. menyusun konsep profil Kelurahan
- h. mengumpulkan dan mengolah bahan kebijakan teknis bidang pemerintahan

4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai tugas di Bidang ketentraman dan ketertiban yang meliputi :

- a. Koordinasi bidang kesatuan bangsa dan politik
- b. Pembinaan dan pengawasan rukun tetangga dan rukun warga
- c. Melaksanakan pelayanan terkait ketentraman dan ketertiban umum

- d. Melaksanakan koordinasi dan harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat mengenai upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
 - e. Melaksanakan koordinasi penerapan dan penegakan Perda dengan kecamatan dan perangkat daerah terkait
 - f. Melaksanakan koordinasi penanganan konflik social dan kehidupan demokrasi di wilayah Kelurahan
 - g. Melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional di wilayah kelurahan
- .
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan mempunyai tugas dibidang pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan meliputi :
- a. Pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap satuan unit kerja maupun swasta dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat,
 - b. Fasilitasi penyelenggaraan pendidikan dasar, pendidikan formal dan informal, porseni, kepramukaan, UKS, Program wajib belajar,
 - c. Koordinasi dan fasilitasi terhadap pengembangan generasi muda, olah raga prestasi dan tradisional, kebudayaan, peranan wanita dan pengarus utamaan gender (PUG), kesehatan, keluarga berencvana, pembinaan kerukunan antar umat beragama dan lembaga adat,
 - d. Fasilitasi dan pemberian keterangan terhadap organisasi kemasyarakatan dan organisasi kepemudaan,
 - e. pelayanan dan pembinaan kepada masyarakat meliputi pendataan penduduk miskin, bantuan masyarakat, penanggulangan penyalahgunaan obat terlarang narkoba, psikotropika, zat adiktif (NAFZA) dan bahan berbahaya lainnya, pencegahan dan penanggulangan bencana alam dan pengungsi serta penanggulangan masalah sosial di Kelurahan.
 - f. penyiapan data potensi ekonomi di wilayah kelurahan,
 - g. pemberian surat pengantar / keterangan terhadap Usaha menengah kecil dan mikro (UMKM), meliputi bidang jasa, industri, koperasi, pertanian, pariwisata dan kebudayaan

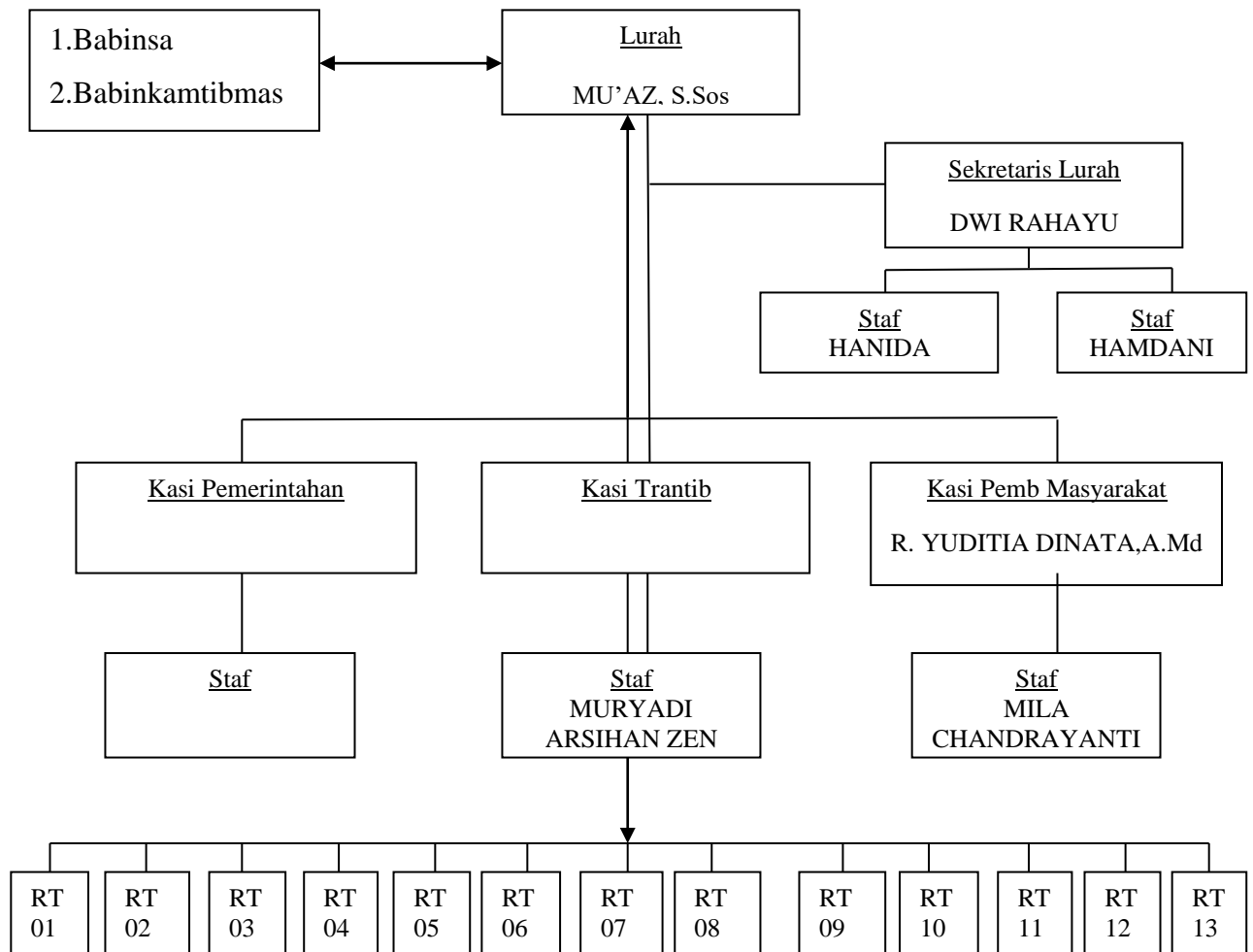
- h. pemberian surat pengantar / keterangan terhadap pendirian bangunan untuk diteruskan kepada instansi teknis,
- i. koordinasi dan fasilitasi terhadap pelayanan pendataan pajak / retribusi daerah tertentu di wilayah kelurahan,
- j. fasilitasi pendataan Pajak Bumi dan Bangunan di kelurahan,
- k. melakukan koordinasi dengan satuan Unit kerja dan atau instansi vertikal yang tugas fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum,
- l. mendorong partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan tingkat RT / RW maupun Kelurahan,
- m. koordinasi dan fasilitasi pengawasan terhadap penertiban jenis usaha dan pendirian bangunan di Kelurahan.

C. Struktur Organisasi Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat.

Organisasi dan Tata Kerja Kelurahan Kuala telah diatur dalam Peraturan Walikota Singkawang Nomor : 22 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Uraian Tugas serta Tata kerja Kecamatan Kota Singkawang. Personil pada Kantor Lurah Kuala terakhir, hal ini dapat terlihat dalam DUK 2021.

Struktur Organisasi Kelurahan Kuala terdiri dari Lurah, Sekretaris Lurah, Kasi-Kasi dan Kelompok Jabatan Fungsional.

Struktur Organisasi Kelurahan Kuala Semester II Tahun 2021



Kelengkapan Struktur Organisasi dapat dilihat pada tabel berikut ini :

II.C.1. Tabel Kelengkapan Pemerintahan Kelurahan:

NO	KETERANGAN	Tahun 2021	
		Nama Pejabat	TMT
1.	Lurah	1.Abi Hurairah, S.IP 2. Mu'az, S. Sos	Januari s/d Agustus 2021 September s/d Desember 2021
2.	Sekretaris Lurah	Dwi Rahayu	Januari s/d Desember 2021
3.	-Seksi Pemerintahan -Plt. Seksi Pemerintahan	1. Suhartini 2. Hanida	Januari s/d November 2021 Desember 2021

4.	Seksi Pemberdayaan Masyarakat & Kelembagaan	1. Hamida 2. R. Yuditia Dinata,A.Md	Januari s/d September 2021 Oktober s/d Desember 2021
5.	Plt. Seksi Keamanan & Ketertiban	Muryadi Arsihan Zen	Desember 2019
6.	Kelompok Jabatan Fungsional	1. Mila Chandrayanti 2. Hamdani	Januari s/d Desember 2021 Januari s/d Desember 2021

D. Kepegawaian

Adapun jumlah Pegawai Negeri Sipil di Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat untuk Semester II tahun 2021 sebanyak 7 orang terdiri dari 1 orang Lurah (eselon IV.a), 1 orang Sekretaris Lurah (eselon IV.b), 1 orang Kasi (eselon IV.b) dan 4 orang Staf Fungsional.

II.D.1. Konfigurasi Pegawai Kelurahan Kuala Tahun 2021 :

NO	GOL / RUANG	ESELON IV / a	ESELON IV / b	STAF	JUMLAH
1.	Gol III				
	a	-	1	-	1
	b	-	-	3	3
	c	-		-	-
	d	1	1	-	2
2.	Gol II				
	a	-	-	1	1
	b	-	-	-	-
	c	-	-	-	-
	d	-	-	-	-
3.	Gol I				
	a	-	-	-	-
	b	-	-	-	-
	c	-	-	-	-
	d	-	-	-	-
	Jumlah	1	2	4	7

II.D.2. Tabel Jumlah Pegawai Kelurahan Kuala berdasarkan Pendidikan :

NO	TINGKAT PENDIDIKAN	JUMLAH
		2021
1.	SD	-
2.	SLTP	1
3.	SLTA	4
4.	D3	1
	S1	1
	JUMLAH	7

Tabel Daftar Urut Kepangkatan Pegawai Kelurahan Kuala tahun 2021, (seperti terlampir).

Pada tahun 2021 Pegawai yang menerima Kenaikan Gaji Berkala yaitu :

1. Suhartini, NIP. 19631125 198603 2 007 TMT 1 Maret 2021.
2. Muryadi Arsihan Zen, NIP. 19651113 198603 1 013 TMT 1 Maret 2021
3. Nurhayati, NIP. 19670225 199003 2 008 TMT 1 Maret 2021

Pada tahun 2021 terdapat Pegawai yang Pensiun yaitu :

1. Abi Hurairah, S.IP NIP. 19630731 198703 1 004 TMT 01 Agustus 2021
2. Hamida, NIP. 19630928 198603 2 012 TMT 01 Oktober 2021
3. Suhartini, NIP. 19631125 198603 2 007 TMT 01 Desember 2021

Pada tahun 2021 terdapat Pegawai yang mutasi baik mutasi keluar maupun mutasi ke dalam Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat, antara lain :

II.D.3. Tabel Mutasi Keluar / Masuk Pegawai Kelurahan Tahun 2021

NO	NAMA	MUTASI DARI / KE	TMT
1.	HAMIDA	Dari Kelurahan Bukit Batu	1 April 2021
2.	MU'AZ, S.Sos	Dari Kelurahan Sanggau Kulor	1 April 2021
3.	NURHAYATI	Ke Kelurahan Sekip Lama	1 Juni 2021
4.	R. YUDITIA DINATA,A.Md	Dari Disperindagkop	1 Oktober 2021

Selain Pegawai Negeri Sipil yang ada di Kelurahan Kuala terdapat juga 2 (dua) orang Tenaga Honorer sebagai Tenaga Kebersihan dan Penjaga Malam.

II.D.4. Tabel Tenaga Honorer Daerah di Kelurahan Kuala Tahun 2021

NO	NAMA	JABATAN
1.	MAKMUN	Petugas Kebersihan
2.	TRI AGUSTIAN	Petugas Penjaga Malam

Selain itu Kelurahan Kuala dalam menjalankan kegiatan Pemerintahan juga didukung pula adanya 13 (tiga belas) orang Ketua Rukun Tetangga / RT. Pengurus Rukun Tetangga (RT) dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya bertanggung jawab kepada Lurah. Pengurus Rukun Tetangga (RT) mempunyai tugas membantu Pemerintah dalam hal :

- a. Mewujudkan kehidupan masyarakat berdasarkan Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945 dan Wawasan Nusantara
- b. Menggerakkan gotong royong, swadaya dan partisipasi masyarakat
- c. Menciptakan ketentraman dan ketertiban di lingkungannya
- d. Menyebarluaskan program pemerintah
- e. Menjembatani hubungan antara sesama anggota masyarakat dan antar anggota masyarakat dengan pemerintah
- f. Pengumpulan data dan informasi yang dibutuhkan Pemerintah
- g. Melaksanakan tugas-tugas penting lainnya

II.D.5. Tabel Daftar Rukun Tetangga (RT) Kelurahan Kuala Tahun 2021

NO	NAMA	RT/RW	ALAMAT	TMT
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	ERNI	01/01	Jl. Pelangi	April 2018 s/d Sekarang
2.	SUKITO	02/01	Jl. Yos Sudarso	April 2018 s/d Sekarang
3.	- SUTIJAN, SH - HAMDANI (Plt)	03/01	Jl. Tani Gg. Kelapa 2 Jl. Yos Sudarso	April 2018 s/d Juni 2021 Juli s/d Desember 2021
4.	LIE SOI LIONG	04/01	Jl. Tani Gg. Famili	April 2018 s/d Sekarang
5.	AGUS RAHIMIN	05/02	Jl. Yos Sudarso	April 2018 s/d Sekarang
6.	EDI EFENDI	06/02	Jl. Yos Sudarso	April 2018 s/d Desember 2021
7.	ABDUL RAZAK	07/02	Jl. Yos Sudarso	April 2018 s/d Sekarang

8.	TRI SUDARMAN	08/02	Jl. Yos Sudarso	April 2018 s/d Sekarang
9.	AGUSTIAN	09/03	Jl. Tani II	April 2018 s/d Sekarang
10.	SUHARDI DJAIB	10/03	Jl. Yos Sudarso	April 2018 s/d Sekarang
11.	A. RAHMAN	11/03	Jl. Yos Sudarso	April 2018 s/d 2021
12.	HIE FONG FONG	12/03	Jl. Tani II	April 2018 s/d Sekarang
13.	SIHONO	13/03	Jl. Yos Sudarso	April 2018 s/d 2021

E. Kelengkapan Kantor

Dari segi Pelayanan di Kelurahan Kuala sangat terbantu dengan adanya fasilitas walaupun masih belum sesuai dengan yang diharapkan , seperti adanya Gedung Kantor, Aula Pertemuan, Kendaraan Dinas Lurah, Komputer, Meja dan Kursi Kerja dan sebagainya, seperti tabel berikut.

II.E.1. Tabel Fasilitas Pelayanan Kelurahan Kuala Tahun 2021

NO	INDIKATOR	SUB INDIKATOR	JUMLAH
1	2	3	5
1.	Pemerintahan Kelurahan	1. Sarana Prasarana :	
		- Gedung kantor	Ada
		- Gedung pertemuan	Ada
		- Perangkat kelurahan	Lengkap
		- Mesin tik / Komputer	Ada
		- Kendaraan dinas lurah	Ada
		- Struktur organisasi	Ada
		2. Keuangan :	
		- APBD Kelurahan (DAU)	Rp. 253.417.748,-
		- Belanja Pembangunan	Rp. -
		- Bantuan / Hibah lainnya	Rp. -
		3. Akuntabilitas :	
		- Kotak pengaduan masyarakat	Ada
		- Laporan kinerja tahunan/Harian	Ada

		- Laporan akhir jabatan Lurah	Tidak ada
		- Papan informasi pelayanan	Ada
		- Loker pelayanan	Ada
		4. Administrasi	
		- Buku registrasi pelayanan	Ada
		- Buku profil kelurahan	Ada
		- Administrasi kelurahan	Ada
		- Kartu uraian tugas	Tidak ada
		- Administrasi Penduduk	Ada
		- Administrasi Pembangunan	Ada
		- Buku data lembaga kemasyarakatan	Tidak ada
		- Buku registrasi umum	Ada
		- Peta wilayah kelurahan	Ada

(Daftar Kelengkapan Inventaris Barang Kantor Kelurahan Kuala seperti terlampir)

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN DAN POTENSI
KELURAHAN KUALA KECAMATAN SINGKAWANG BARAT

Pelaksanaan Kegiatan yang dilaksanakan oleh Kelurahan Kuala selama tahun 2021 berupa pelayanan umum kepada masyarakat. Kegiatan pelayanan umum dilaksanakan oleh Seksi yang berada di Kelurahan Kuala yaitu :

1. Seksi Pemerintahan
2. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
3. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan.

- 1. Seksi Pemerintahan,** melaksanakan kegiatan pelayanan kepada masyarakat yang berhubungan dengan administrasi kependudukan di wilayah Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat.

Pelayanan Administrasi Kependudukan yang dilaksanakan oleh Seksi Pemerintahan, selama tahun 2021 antara lain :

III.1.a. Tabel Kegiatan Pelayanan Seksi Pemerintahan tahun 2021

NO	JENIS SURAT	JUMLAH	KET.
1.	Surat Keterangan Kependudukan	84	berkas
2.	Surat Keterangan Kematian	64	berkas
3.	Keterangan Nikah (N1,N2,N4), Kawin / Belum Kawin	125	berkas
4.	Surat Keterangan Beda Nama	26	berkas
5.	Surat Pernyataan Ahli Waris	4	berkas
6.	Surat Pernyataan Tanah	47	berkas
7.	Surat Keterangan Pindah Keluar Wilayah	18	berkas
10	Permohonan SKCK	4	berkas
11.	Surat Keterangan Bepergian	3	berkas
12.	Surat Ijin Keramaian	4	berkas

2. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Pelayanan yang berkaitan dengan aspek Keamanan dan Ketertiban di wilayah Kelurahan Kuala yang ditangani langsung oleh Seksi Keamanan dan Ketertiban antara lain :

III.2.a. Tabel Kegiatan Pelayanan Seksi Ketentraman dan Ketertiban tahun 2021

NO	JENIS SURAT	JUMLAH	
1.	Permohonan SKCK	4	berkas
2.	Surat Keterangan Bepergian	-	berkas
3.	Surat Ijin Keramaian	2	berkas

Seksi Keamanan dan Ketertiban bekerjasama dengan Babinkamtibmas dan Babinsa yang bertugas di Kelurahan Kuala.

III.2.b. Tabel Perangkat Keamanan Kelurahan Kuala Tahun 2021

No	Nama	NRP	Jabatan	Keterangan
1.	AIPDA ANTON ARIATNA	83020049	Bhayangkara Pembina Keamanan dan Ketertiban Masyarakat (Babin Kamtibmas)	Polsek Singkawang Barat
2.	SERDA ABU MANTO	31950529010373	Bintara Pembina Desa (Babinsa)	Koramil 11 Singkawang

Untuk menjaga keamanan dan ketertiban di wilayah Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat dibentuklah LINMAS (Perlindungan Masyarakat).

III.2.c. Tabel Anggota LINMAS Kelurahan Kuala tahun 2021.

NO	NAMA	KEDUDUKAN
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.	Supriyanto	TPS 01
2.	Jumadi	TPS 01

3.	Eko Budi Gunawan	TPS 02
4.	Kamaludin	TPS 02
5.	Subhan	TPS 03
6.	Rusdian	TPS 03
7.	Muraizi	TPS 04
8.	Rahmat Darmawan	TPS 04
9.	Asmadi Ladji	TPS 05
10.	Ramlan Bago	TPS 05
11.	M. Yatim	TPS 06
12.	Syarifudin Djunaidi	TPS 06
13.	Tanamal	TPS 07
14.	Daniel	TPS 07
15.	Abdul Hadi	TPS 08
16.	Herdiansyah	TPS 08
17.	Ramli Sa'ari	TPS 09
18.	Ibrahim	TPS 09
19.	Agustian	TPS 10
20.	Syamsul	TPS 10
21.	Suhardi Djaib	TPS 11
22.	Mardi	TPS 11
23.	Mochtar M.	TPS 12
24.	Feri	TPS 12
25.	Ade Sabariman	TPS 13
26.	Hendriadi	TPS 13

3. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan melaksanakan kegiatan pelayanan pada masyarakat antara lain seperti pada tabel di bawah ini.

III.3.a. Tabel Kegiatan Pelayanan Seksi Pemberdayaan Masyarakat.

NO	JENIS SURAT	JUMLAH	KET.
1.	Surat Keterangan Usaha	194	berkas
2.	Surat Keterangan Domisili Usaha	59	berkas
3.	Keterangan Tidak Mampu	144	berkas
4.	Surat Permohonan Keringanan Traif Listrik	5	berkas
5.	Penyampaian SPPT PBB Tahun 2021	2.594	lembar

Penyampaian SPPT PBB tahun 2021 pada Wajib Pajak yang berada di Wilayah Kelurahan Kuala dengan Jumlah 2.594 lembar dengan Jumlah Pajak Terhutang Rp. 325.898.830,-

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan juga melaksanakan kegiatan pelayanan pada masyarakat yang berkaitan dengan Pendidikan, Sosial dan Budaya.

Pendidikan dikatakan berhasil apabila tidak terdapat angka putus sekolah. Masih banyaknya angka putus sekolah dimasyarakat disebabkan tingginya tingkat biaya pendidikan, tidak semua biaya pendidikan ditanggung oleh dana BOS. Hal ini menjadi perhatian kita bersama karena Bangsa yang bijak adalah bangsa yang rakyatnya kaya akan ilmu pengetahuan, dan bangsa yang bijak inilah yang akan menjadi bangsa yang maju dengan tingkat Kesejahteraan yang tinggi. Berikut kami sajikan data Pendidikan di Kelurahan Kuala tahun 2021.

III.3.b. Tabel Data Jumlah Penduduk berdasarkan Tingkat Pendidikan

NO	JENIS PENDIDIKAN	JUMLAH
1.	Belum Sekolah	2.445
2.	Tidak / Belum Tamat SD	1.207
3.	Tamat SD	2.149
4.	SLTP	1,113
5.	SLTA	1.367
6.	Diploma I / II	23

7.	Diploma III	95
8.	Strata I	247
9.	Strata II	11
10.	Strata III	0
	JUMLAH PENDUDUK	8.657

(Sumber: Data Konsolidasi Bersih Semester II 2021, Ditjen Dukcapil Kemendagri)

III.3.c. Tabel Data Prasarana Pendidikan di Wilayah Kelurahan Kuala

No.	Sarana Pendidikan	Jumlah	Keterangan
1.	SLTA / Sederajat	1 buah	SMA N.10 Singkawang
2.	SLTP / Sederajat	-	-
3.	SD / Sederajat	2 buah	SD N 26 Singkawang SD N 32 Singkawang
4.	PAUD	3 buah	PAUD Nabila PAUD Mutiara PAUD Terpadu
5.	TPA / Lembaga Pendidikan Agama	2 buah	TPA Baitul Makmur TPA Nurul Yaqin
6.	Lembaga Pendidikan lain	3.buah	BKB Sutera BKR Merpati Putih BKL Azzahra

III.3.d. Tabel Jumlah Tempat Ibadah di wilayah Kelurahan Kuala

NO	ISLAM		KATHOLIK		PROTESTAN	BUDHA	HINDU
	MASJID	SURAU	GEREJA	MAPEL	GEREJA	VIHARA	PURA
1.	2	2	-	-	2	3	-

(Sumber : Data dari Kantor Kementerian Agama Kota Singkawang)

Kelurahan Kuala yang berada di wilayah kerja Puskesmas Singkawang Barat yang memiliki 3 (tiga) jenis pelayanan posyandu yaitu Posyandu Lanjut Usia (

Lansia), Posyandu Balita dan Posbindu. Posyandu balita dibawah binaan Puskesmas Kelurahan Kuala terdapat 6 (Enam) Posyandu yang dilaksanakan setiap tanggal yang disepakati bersama oleh warga masyarakat.

III.3.e. Tabel Jadwal Posyandu Kelurahan Kuala Tahun 2021

No.	Nama Posyandu	Waktu Pelaksanaan	Tempat Pelaksanaan
1.	Anggrek Biru	Setiap tgl 10	Posyandu A BTN RT 11/3
2.	Anggrek Merah	Setiap Tgl 14	PAUD Nabila RT 05/02
3.	Manis Manja	Setiap tgl 16	Jl. Tani RT 03 / 01 Rumah Kader Ana
4.	Lili	Setiap tgl 24	Jl. Tani Gg. Famili Rmh. Ketua RT 04/01
5.	Kemuning	Setiap Tgl 19	RT 01/01 Rmh Warga Depan Ikan bakar Kedai Mutia
6.	Biang Lala (Posyandu Lansia)	Setiap tgl 9	RT 08/02 Rumah Bp. Syarifudin
7.	Cumi cumi (Posyandu Lansia)	Setiap tgl 11	RT 06/02 Rumah P. Jawani
8.	Seroja	Setiap tgl 6	Jl. Tani 2 Gg. M. Arif RT 09/03 Rumah Kader

Peningkatan pembangunan di Kelurahan Kuala yang salah satunya adalah bidang Pariwisata. Pembangunan pariwisata merupakan proses yang terus menerus dan berkelanjutan yang akan menghasilkan suatu manfaat atau suatu perubahan yang terpadu, proses tersebut akan berdampak bagi masyarakat dan lingkungan sekitarnya, seperti peningkatan dibidang ekonomi mandiri masyarakat.

Kelurahan Kuala saat ini sudah memiliki Destinasi Kepariwisataaan yang sedang berkembang diantaranya adalah Taman Mangrove dan Waterfront. Kedua Destinasi tersebut menjadikan salah satu kebanggaan Kelurahan Kuala selain hasil Industri Rumah Tangga yang berupa Ikan asin dan Kerupuk Ikannya.

1. Taman Mangrove Kuala terletak di RT 010 RW 003 Kelurahan Kuala,

sangat dekat dengan kota, hanya 10 sampai dengan 15 menit tergantung lokasi awal keberangkatan, sehingga merupakan alternative masyarakat dan wisatawan lokal untuk berkunjung menikmati suasana kawasan Mangrove sambil menyusuri jalan setapak yang tersedia di lokasi. Kita dapat menikmati suasana pinggiran sungai yang terhalang dengan pohon-pohon mangrove menuju muara laut Natuna. Kita dapat berjalan ke dalam kawasan pohon Mangrove hingga tepian muara dimana ada pendopo-pendopo kecil untuk lokasi santai.

2. Promenade atau Waterfront yang mulai dibangun sejak sekitar bulan Mei 2020 terletak di RT 10 RW 003 Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat. Pemerintah Kota Singkawang mengubah kawasan kumuh di Kelurahan Kuala menjadi obyek wisata. Obyek Wisata tersebut di namakan Waterfront, sebagai kawasan obyek wisata air kawasan tepi sungai. Waterfront yang semula direncanakan dibangun sepanjang 670 meter, namun baru bisa terealisasi 260 meter. Pemerintah Kota Singkawang akan mendorong Pemerintah Pusat untuk menggagalkan kembali penataan kawasan di sepanjang Sungai Kuala agar menjadi tempat wisata yang akan menarik pengunjung baik wisatawan local maupun luar kota Singkawang.

4. Partisipasi Masyarakat Kelurahan Kuala

Untuk mencapai hasil kinerja yang optimal membutuhkan kerjasama yang baik antara Pemerintah dan masyarakat. Masyarakat merupakan sasaran / obyek pembangunan sekaligus merupakan pelaku pembangunan itu sendiri.

Semakin besar animo masyarakat dalam partisipasi pembangunan melalui program-program yang dibuat oleh Pemerintah maka semakin mudah pula pencapaian tujuan pembangunan.

Pemerintah memberdayakan masyarakat untuk ikut serta dalam program-program yang telah dibuat setiap tahunnya. Dengan pembentukan kelompok dan lembaga yang merupakan mitra kerja Pemerintah, masyarakat lebih mudah untuk berkarya, menyalurkan inspirasi, meningkatkan wawasan yang ada dan pada akhirnya dapat meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraannya sendiri. Hal ini menunjukkan bahwa dengan sedikit sumbangsih masyarakat baik berupa tenaga maupun pikiran berarti masyarakat telah berpartisipasi dalam menyukseskan pembangunan.

III.4.a. Tabel Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kuala

NO	INDIKATOR	SUB INDIKATOR	KEBERADAAN
1	2	3	4
1.	Organisasi Perempuan (PKK)	Keberadaan	Ada
		Aktivitas	Ada
2.	Organisasi Pemuda (Remaja Masjid)	Keberadaan	Ada
		Aktivitas	Ada
3.	Organisasi Profesi (Nelayan)	Keberadaan	Ada
		Aktivitas	Ada
4.	Organisasi Bapak (Serakalan/Pengajian)	Keberadaan	Ada
		Aktivitas	Ada
5.	LKMD atau Sebutan Lain (LPM)	Keberadaan	Ada
		Aktivitas	Ada
6.	Kelompok Gotong Royong (Fardhu Kifayah)	Keberadaan	Ada
		Aktivitas	Ada
7.	Karang Taruna	Keberadaan	Ada
		Aktivitas	Ada
8.	Lembaga Adat	Lembaga adat dalam pengelolaan hutan	Tidak ada
		Lembaga adat dalam pengelolaan pertanian / irigasi	Tidak ada
		Lembaga adat dalam pengelolaan laut / pantai	Tidak ada
		Lembaga adat dalam penyelesaian konflik warga	Tidak ada
		Lembaga adat perkawinan	Ada
		Lembaga adat lainnya (P3N)	Ada
9.	POKDARWIS (Kelompok Sadar Wisata)	Keberadaan	Ada
		Aktivitas	Ada
10.	Dasa Wisma	Keberadaan	Ada
		Aktivitas	Ada

III.4.b. .Tabel Kelompok Dasa Wisma Kelurahan Kuala Tahun 2021

No	Nama Dasa Wisma	Alamat	Nama Pengurus /Anggota
1.	Mentari	RT 06 RW 02	1.Nur Hasanah (Ketua) 2.Gita Carolisa (Wakil Ketua) 3.Siti Rohimah (Sekretaris) 4.Mulyati (Bendahara) 5.Nurjannah (Anggota) 6.Hamidah (Anggota) 7.Normi (Anggota) 8.Eva (Anggota) 9.Malini (Anggota) 10.Ervina (Anggota)
2.	Bintang Laut	RT 06 RW 02	1.Sabarina (Ketua) 2.Erna Purnama (W. Ketua) 3.Sella (Sekretaris) 4.Kasmiah (Bendahara) 5.Gunarsih (Anggota) 6.Anita (Anggota) 7.Sarini (Anggota) 8.Ridha Amini (Anggota) 9.Lia Sari (Anggota) 10.Revina Aulia (Anggota)

3.	Delima	RT 08 RW 02	1.Mirna Febrianti (Ketua) 2.Jusmiati (W. Ketua) 3.Lidya Sari (Sekretaris) 4.Selvia (Bendahara) 5. Rika Yani (Anggota) 6. Ema Malini (Anggota) 7.Marlinda (Anggota) 8.Herawati (Anggota) 9.Indra Yani (Anggota) 10.Rajuna (Anggota) 11.Surya (Anggota) 12.Windra (Anggota)
4.	Bawang Mekah	RT 05 RW 02	1.Sutinah (Ketua) 2.Sri Sugiarti (W. Ketua) 3.Emilia (Sekretaris) 4.Nuramiah (Bendahara) 5.Ati (Anggota) 6.Asura (Anggota) 7.Ayu (Anggota) 8.Rike (Anggota) 9.Ita (Anggota) 10.Nurul (Anggota)
5.	Minahong	RT 05 RW 02	1.Sri Kusreni (Ketua) 2.Dayu (W. Ketua) 3.Hj. Eni (Sekretaris) 4.Khairunnisa (Bendahara) 5.Muriati (Anggota) 6.Yeni (Anggota) 7.Masitah (Anggota) 8.Julaiha (Anggota) 9.Muslia (Anggota)

6.	Brotowali	RT 06 RW 02	1.Maspuah (Ketua) 2.Sutinah (W. Ketua) 3.Ali (Sekretaris) 4.Neli (Bendahara) 5.Sumu (Anggota) 6.Sri Hadiah (Anggota) 7.Santi (Anggota) 8.Eka (Anggota) 9.Asura (Anggota) 10.Sofia (Anggota)
7.	Alamanda	RT 08 RW 02	1.Eli Novita (Ketua) 2.Rina Yulia (W. Ketua) 3.Kurniawati (Sekretaris) 4.Mayasari (Bendahara) 5.Nirwana (Anggota) 6.Era Jultiara (Anggota) 7.Erwana (Anggota) 8.Merwati (Anggota) 9.Dahlia (Anggota) 10.Mita (Anggota) 11.Julaiha (Anggota)
8.	Kamboja	RT 11 RW 03	1.Suraiya (Ketua) 2.Fisanti (W. Ketua) 3.Jamilah M.Aris (Sekretaris) 4. Nurmala (Bendahara) 5.Maslinda 6.Suridah 7.Raida 8.Surida 9.Fiana 10.Mailamah

(Sumber: SK Kelompok Dasawisma Kelurahan Kuala)

III.4.c .Tabel Kelompok Sadar Wisata “Pesona Kuala Pesisir” Tahun 2021

NO	N A M A	JABATAN	KETERANGAN
1.	Eddy Hambari	Ketua	Periode April 2019
2.	Nurhasanah	Wakil Ketua	s/d April 2023
3.	Sri Danti	Sekretaris I	
4.	Azhar Alwi	Sekretaris II	
5.	Ervina	Bendahara	
6.	Muhammad Ihsan	Seksi Keamanan & Ketertiban	
7.	Eki Rahmawadi	Anggota	
8.	Seffian Jaya	Anggota	
9.	Gusnadi	Seksi Kebersihan & Keindahan	
10.	Agus Tomo	Anggota	
11.	Bima Restu Sanjaya	Anggota	
12.	Basir	Anggota	
13.	Soraya	Seksi Daya Tarik Wisata Kenangan	
14.	Zefriadi	Anggota	
15.	Tiara Sadela	Anggota	
16.	Hamdani	Anggota	
17.	Neny Rahayu	Seksi Humas & SDM	
18.	Eva	Anggota	
19.	Suryaman	Anggota	
20.	Suta Wijaya	Seksi Pengembangan Usaha	
21.	Gita Carolisa	Anggota	
22.	Miharna	Anggota	
23.	Supriani	Anggota	

BAB IV

P E N U T U P

1. Kesimpulan

Berdasarkan data – data dan fakta dari kondisi Kelurahan Kuala Kecamatan Singkawang Barat dapat disimpulkan bahwa terjadi perubahan yang signifikan di segala aspek kehidupan masyarakat, yakni :

1. Organisasi dan Tata Kerja Kelurahan Kuala Kantor Lurah Kuala.

Pada dasarnya perubahan terjadi pada peningkatan fungsi struktur dan kelengkapan aparat / pegawai Kantor Lurah Kuala dibanding pada tahun sebelumnya.

2. Bidang Pemerintahan dan Kependudukan.

Dari segi Pemerintahan perlu lebih ditingkatkan / dilengkapi dengan sarana dan prasarana yang lebih memadai.

Dari segi Kependudukan banyak terjadi perubahan komposisi penduduk, mayoritas penduduk Kelurahan Kuala adalah Melayu sebesar 60% dibanding suku yang lain.

3. Sosial dan Ekonomi Masyarakat

Mayoritas penduduk kelurahan Kuala mempunyai mata pencaharian wiraswasta dan nelayan dengan tingkat pendapatan rata-rata menengah ke bawah.

4. Pembangunan

Pembangunan yang diusulkan melalui Musrenbang Kecamatan, usulan pembangunan dari warga masyarakat akan terus disampaikan setiap tahunnya pada saat Musrenbang Tahunan.

5. Partisipasi Masyarakat

Partisipasi masyarakat Kelurahan Kuala terhadap Pembangunan cukup baik, hal ini dapat dilihat dari kegiatan pembangunan yang dipelopori oleh masyarakat. Hal ini menunjukkan besarnya animo masyarakat untuk berperan aktif dalam mensukseskan program pembangunan dan program pemerintah.

6. Pendidikan

Dari segi Pendidikan Kelurahan Kuala masih jauh dari sempurna. Namun disisi lain semakin besar pula angka tamatan SLTA maupun Sarjana.

7. Kesehatan

Dari sudut pandang kesehatan tampak adanya perubahan dan peningkatan pada cakupan imunisasi, gizi pada bayi dan balita serta upaya – upaya lain dari Pemerintah dalam rangka penanggulangan / antisipasi penyebaran penyakit.

8. Keamanan dan Ketertiban

Dari segi keamanan dan ketertibannya, Kelurahan Kuala dalam hal ini ditunjang dengan adanya keamanan baik secara langsung maupun tidak langsung.

9. Pariwisata

Dari segi pariwisata yang ada di Kelurahan Kuala masih perlu dukungan dari Pemerintah baik Pemerintah Daerah maupun Pemerintah Pusat, selain dari kesadaran warga masyarakat untuk menjaga dan melestarikan kawasan wisata tersebut.

2. Saran

Saran – saran yang dapat kami sampaikan dalam hal ini hendaknya Pemerintah Kota Singkawang beserta jajarannya dapat menentukan program pembangunan guna mengatasi permasalahan yang timbul di wilayah Kelurahan Kuala diantaranya :

- a. Peningkatan mutu dan kualitas aparat Pemerintahan Kuala, karena masih adanya aparat yang kurang disiplin pada jam kerja dan diperlukan penambahan staf.
- b. Perlu penambahan sarana dan prasarana serta fasilitas guna menunjang peningkatan kinerja aparat.
- c. Tingkat Ekonomi masyarakat yang rendah sehingga perlu dicarikan solusi untuk dituangkan dalam Program Pemerintah dalam meningkatkan taraf perekonomian masyarakat Kelurahan Kuala.
- d. Perlu peningkatan Realisasi Pembangunan baik fisik maupun non fisik berdasarkan usulan dalam musrenbang Kelurahan.

- e. Dari segi partisipasi masyarakat perlu dukungan dan bimbingan dari Pemerintah.
- f. Peningkatan Program Pendidikan untuk mengentaskan angka putus sekolah.
- g. Peningkatan Program Kesehatan masyarakat di semua lapisan masyarakat.
- h. Perlu adanya kerjasama dengan pihak Kepolisian dan Keamanan untuk meningkatkan keamanan dan ketertiban masyarakat di Kelurahan Kuala.

Singawang, 22 Agustus 2022



LURAH KUALA

M U 'A Z, S.Sos

Penata Tk.I

NIP. 19780916 200903 1 001