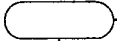
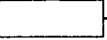

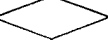



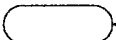
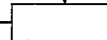




**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG**

Nomor SOP	000.8.3.3/18/AI-A/2023
Tanggal Pembuatan	1 September 2023
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	
Disahkan Oleh	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  Evi Ernanda, S.Kom Pembina NIP. 19770312 200502 1 001
JUDUL SOP	INTEGRASI DATA
Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik2. Undang-undang Nomor 14 tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi Publik;3. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 tahun 2019 tentang penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik;5. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik6. Instruksi Presiden Nomor 3 Tahun 2003 tentang Kebijakan dan Strategi Nasional Pengembangan E-Government7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan;8. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 23 tahun 2013 tentang Pengelolaan Nama Domain9. Peraturan Walikota Singkawang Nomor 24 Tahun 2019 tentang Tata Kelola Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi di Lingkungan Pemerintah Kota Singkawang10. Peraturan Walikota Singkawang Nomor 26 Tahun 2020 tentang Satu Data Indonesia Tingkat Daerah11. Peraturan Walikota Singkawang Nomor 101 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Pemerintah Kota Singkawang	<ol style="list-style-type: none">1. Mengerti tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)2. Mengerti tentang Prosedur Kegiatan TCM Room3. Memahami keterkaitan SOP 9 (sembilan) Layanan TCM Room
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
SOP Permohonan Hosting Aplikasi SOP Permohonan Subdomain	<ol style="list-style-type: none">1. Komputer2. Jaringan Internet3. API
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Permohonan gagal jika data permohonan tidak sesuai dan tidak lengkap	<ol style="list-style-type: none">1. Surat Permohonan OPD/ASN2. Surat Balasan3. Laporan hasil integrasi data

ALUR SOP Integrasi Data

No	Aktivitas	Pelaksana							Mutu Baku			Ket
		OPD/ Pengguna	TU	Kepala Dinas	Kabid APTIKA	Subkor ILE	Programmer	Operator	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pimpinan OPD mengajukan surat permohonan ditujukan kepada Dinas Kominfo melalui Aplikasi Srikandi								Surat Permohonan dari OPD	5 menit	Surat Permohonan dari OPD	
2	Tu menerima surat permohonan dari OPD/Pengguna								Surat Permohonan + Disposisi	5 menit	Surat Permohonan + Disposisi	
3	Kepala Dinas memberikan disposisi kepada Kabid Aptika untuk menindaklanjuti surat permohonan								Surat Permohonan + Disposisi	30 menit	Disposisi	
4	Menerima permohonan atau menolak permohonan Integrasi Data		Tidak						Surat Permohonan + Disposisi	30 menit	Disposisi	
5	Mengarahkan Subkor ILE untuk mengintegrasikan Data				Ya				Surat Permohonan + Disposisi	30 menit	Disposisi	
6	Mempelajari database mengarahkan programmer untuk bridging data								Surat Permohonan + Format Data	4320 menit	API	
7	Melakukan pemograman integrasi data								API	1080 menit	Integrasi Data	
8	Pelaksanaan Ekspose Hasil Integrasi Data di TCM Room								Hasil Pelaksanaan Integrasi Data	120 menit	Laporan Hasil Pelaksanaan Integrasi Data	