



PROFIL DISKOMINFO KOTA SINGKAWANG 2023





KATA PENGANTAR

Puji dan syukur selalu kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat-Nya Penyusunan Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang Tahun 2023 dapat diselesaikan dengan lancar dan baik.

Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang memberikan gambaran tentang kondisi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang Tahun 2023.

Dalam penyusunan Buku Profil ini disadari masih banyak terdapat kekurangan baik dari segi redaksional maupun dari segi cakupan materinya. Karena itu berbagai masukan baik saran maupun kritik yang positif sangat dihargai untuk kesempurnaannya dimasa mendatang.

**Singkawang, 17 Desember 2023
Kepala Dinas Komunikasi dan
Informatika Singkawang**

**EVAN ERNANDA, S.Kom
Pembina Tk I
NIP. 19710312 200502 1 001**

SEJARAH KOTA SINGKAWANG

Awalnya Singkawang merupakan sebuah desa bagian dari wilayah kesultanan Sambas, Desa Singkawang sebagai tempat singgah para pedagang dan penambang emas dari Monterado. Para penambang dan pedagang yang kebanyakan berasal dari negeri China, sebelum mereka menuju Monterado terlebih dahulu beristirahat di Singkawang, sedangkan para penambang emas di Monterado yang sudah lama sering beristirahat di Singkawang untuk melepas kepenatannya dan Singkawang juga sebagai tempat transit pengangkutan hasil tambang emas (serbuk emas). Waktu itu, mereka (orang Tionghoa) menyebut Singkawang dengan kata San Keu Jong (Bahasa Hakka), mereka berasumsi dari sisi geografis bahwa Singkawang yang berbatasan langsung dengan laut Natuna serta terdapat pegunungan dan sungai, dimana airnya mengalir dari pegunungan melalui sungai sampai ke muara laut. Melihat perkembangan Singkawang yang dinilai oleh mereka yang cukup menjanjikan, sehingga antara penambang tersebut beralih profesi ada yang menjadi petani dan pedagang di Singkawang yang pada akhirnya para penambang tersebut tinggal dan menetap di Singkawang.

Kota Singkawang semula merupakan bagian dan ibukota dari wilayah Kabupaten Sambas (UU Nomor 27 Tahun 1959) dengan status Kecamatan Singkawang dan pada tahun 1981 kota ini menjadi Kota Administratif Singkawang (PP Nomor 49 Tahun 1981). Tujuan pembentukan Kota Administratif Singkawang adalah untuk meningkatkan kegiatan penyelenggaraan pemerintahan secara berhasil guna dan berdaya guna dan merupakan sarana utama bagi pembinaan wilayah serta merupakan unsur pendorong yang kuat bagi usaha peningkatan laju pembangunan. Selain pusat pemerintahan Kota Administratif Singkawang ibukota Sambas juga berkedudukan di Kota Singkawang.

Kota Singkawang pernah diusulkan menjadi Kotamadya Daerah Tingkat II Singkawang yaitu melalui usul pemekaran Kabupaten Sambas menjadi 3 (tiga) daerah otonom. Namun Kotamadya Daerah Tingkat II Singkawang tidak langsung direalisasi oleh Pemerintah Pusat. Saat itu melalui UU Nomor 10 Tahun 1999, hanya pemekaran Pemerintahan Kabupaten Daerah Tingkat II Bengkayang dari Kabupaten Sambas yang disetujui, sehingga wilayah Kota Administratif Singkawang menjadi bagian dari Pemerintah Kabupaten Daerah Tingkat II Bengkayang, sekaligus menetapkan Pemerintah Kabupaten Daerah Tingkat II Sambas beribukota di Sambas.

Kondisi tersebut tidaklah membuat surut masyarakat Singkawang untuk memperjuangkan Singkawang menjadi daerah otonom, aspirasi masyarakat terus berlanjut dengan dukungan Pemerintah Kabupaten Sambas dan elemen masyarakat seperti: KPS, GPPKS, Kekertis, Gemmas, Tim Sukses, LKMD, para RT serta organisasi lainnya. Melewati jalan panjang melalui penelitian dan pengkajian yang terus dilakukan oleh Gubernur Kalimantan Barat maupun Tim Pemekaran Kabupaten Sambas yang dibentuk dengan Surat Keputusan Bersama antara Bupati Sambas dan Bupati Bengkayang No. 257 Tahun 1999 dan No. 1a Tahun 1999, tanggal 28 September 1999, serta pengkajian dari Tim CRAIS, Badan Pertimbangan Otonomi Daerah. Akhirnya Singkawang ditetapkan sebagai daerah otonom berdasarkan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Singkawang, dan diresmikan pada tanggal 17 Oktober 2001 di Jakarta oleh Menteri Dalam Negeri dan Otonomi Daerah atas nama Presiden Republik Indonesia.

SEJARAH DISKOMINFO

DISKOMINFO (Dinas Komunikasi dan Informatika) merupakan bagian dari pemerintahan suatu daerah atau negara yang bertanggung jawab dalam mengelola sektor komunikasi dan informatika. Sejarah Diskominfo biasanya mencakup evolusi peran dan tanggung jawabnya seiring dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi. Namun, penting untuk dicatat bahwa informasi ini dapat bervariasi antar daerah atau negara.

Berikut adalah gambaran umum sejarah Diskominfo:

1. Era Awal: Pendirian dan Pembentukan

- Biasanya, Diskominfo dibentuk sebagai respons terhadap perkembangan pesat di bidang teknologi informasi dan komunikasi.
- Awalnya, fokus mungkin lebih pada penyediaan layanan komunikasi seperti telepon dan radio.

2. Era Komputerisasi: Pengenalan Teknologi Komputer

- Seiring dengan perkembangan komputer, Diskominfo mulai terlibat dalam pengelolaan sistem komputer dan jaringan.
- Penerapan teknologi komputer di berbagai sektor pemerintahan menjadi fokus utama.

3. Era Internet dan Digitalisasi: Transformasi Digital

- Perkembangan internet membawa perubahan besar dalam peran Diskominfo.
- Peningkatan akses internet, pengelolaan situs web pemerintah, dan pengembangan infrastruktur digital menjadi bagian penting dari tanggung jawabnya.

4. Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK):

- **Diskominfo terlibat dalam memajukan teknologi informasi dan komunikasi di berbagai sektor, termasuk pendidikan, kesehatan, dan layanan publik lainnya.**
- **Pengembangan aplikasi dan sistem informasi menjadi fokus untuk meningkatkan efisiensi pelayanan publik.**

5. Keamanan Siber: Perlindungan Data dan Jaringan

- **Seiring dengan meningkatnya ancaman siber, Diskominfo memainkan peran penting dalam melindungi data pemerintah dan warga negara.**
- **Upaya keamanan siber dan penanganan insiden siber menjadi bagian integral dari tugas Diskominfo.**

6. Keterlibatan dalam Pendidikan dan Pelatihan:

- **Diskominfo dapat terlibat dalam program pendidikan dan pelatihan untuk meningkatkan literasi digital dan keahlian teknologi informasi di masyarakat.**

Perubahan kebijakan dan prioritas pembangunan suatu daerah atau negara dapat mencerminkan evolusi sejarah Diskominfo. Pada umumnya, Diskominfo berperan dalam memastikan bahwa masyarakat dapat mengakses dan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi dengan efektif, serta mengelola aspek-aspek tersebut untuk kepentingan pelayanan publik dan perkembangan masyarakat secara keseluruhan.

RENCANA PEMBANGUNAN DAERAH KOTA SINGKAWANG



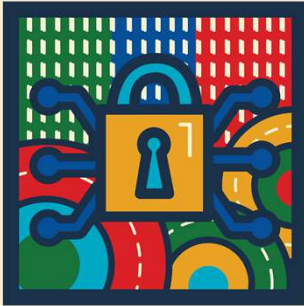
MENINGKATNYA KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA
YANG BERDAYA SAING DAN BERKARAKTER

MENINGKATNYA PERTUMBUHAN EKONOMI YANG BERKUALITAS DENGAN
BERTUMPU PADA PERCEPATAN SEKTOR STRATEGIS MELALUI PENGUATAN
DAYA SAING

MENINGKATNYA PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR, PENATAAN RUANG,
PENGEMBANGAN WILAYAH DAN LINGKUNGAN HIDUP YANG
BERKELANJUTAN

MENINGKATNYA TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK MELALUI
PENGUATAN FUNGSI PELAYANAN PUBLIK YANG BERBASIS INOVASI DAN
TEKNOLOGI INFORMASI

MENINGKATNYA KUALITAS KEHIDUPAN MASYARAKAT YANG HARMONIS,
KONDUSIF, TOLERAN DAN BERBUDAYA



APTIKA



IKP



SANTIK



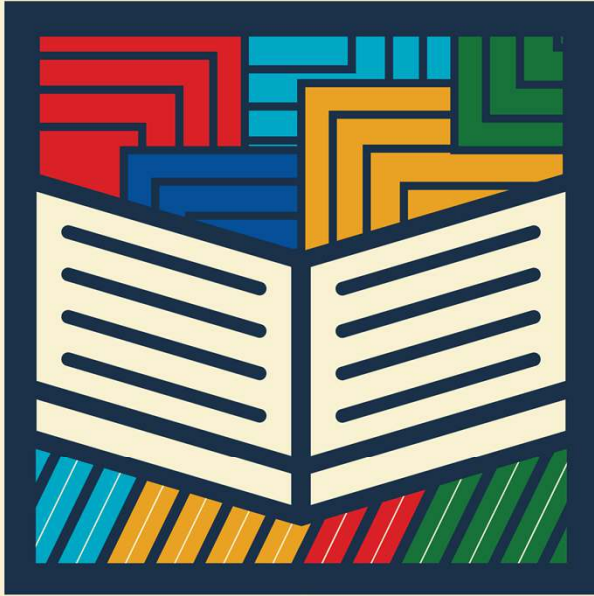
SEKRETARIAT

Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang bertanggung jawab membantu Wali Kota dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang Komunikasi dan Informatika, statistik, serta persandian.

Dinas ini dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang memiliki tugas memimpin, mengoordinasikan, menyelenggarakan, mengevaluasi, dan melaporkan kegiatan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

SQUAD DISKOMINFO KOTA SINGKAWANG





SEKRETARIAT

Sekretariat bertanggung jawab menyusun kebijakan, merencanakan, memonitor dan mengevaluasi bidang umum, aparatur, keuangan, serta aset. Seorang sekretaris memimpin pelaksanaan kegiatan pelayanan dan administrasi, dan berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.

FUNGSI

- Penyusunan program kerja bidang kesekretariatan;
- Penyiapan bahan dan perumusan kebijakan bidang rencana kerja, monitoring dan evaluasi, umum dan kepegawaian, serta keuangan dan aset;
- Pengoordinasian dan fasilitasi bidang rencana kerja, monitoring dan evaluasi, umum dan kepegawaian, serta keuangan dan aset;
- Pemberian dukungan pelayanan administrasi bidang rencana kerja, monitoring dan evaluasi, umum dan kepegawaian, serta keuangan dan asset di lingkungan Dinas;
- Pemberian dukungan pelayanan administrasi bidang rencana kerja, monitoring dan evaluasi, umum dan kepegawaian, serta keuangan dan asset di lingkungan Dinas;
- Penyelarasan dan kompilasi penyusunan rencana kerja di lingkungan Dinas sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- Pelaporan terhadap pelaksanaan reformasi birokrasi, Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), dan pelayanan publik di lingkungan Dinas;
- Pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan sekretariat;
- Pemberian saran dan pertimbangan kepada Kepala Dinas berkenaan dengan tugas dan fungsi bidang kesekretariatan;
- Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan Dinas; dan
- Pelaksanaan fungsi lain bidang kesekretariatan yang diserahkan oleh Kepala Dinas sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.



IKP

Menyusun program kerja, merumuskan kebijakan teknis, koordinasi, fasilitasi, monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan kegiatan di bidang informasi dan komunikasi publik, termasuk pengelolaan informasi dan komunikasi publik. Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.

FUNGSI

- Penyusunan program kerja bidang informasi dan komunikasi publik;
- Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis bidang pengelolaan informasi publik dan pengelolaan komunikasi publik;
- Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan bidang pengelolaan informasi publik dan pengelolaan komunikasi publik;
- pemberian dukungan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah bidang pengelolaan informasi publik dan pengelolaan komunikasi public sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- pengoordinasian terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang pengelolaan informasi publik dan pengelolaan komunikasi publik;
- pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang pengelolaan informasi publik dan pengelolaan komunikasi public sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- pemberian saran dan pertimbangan kepada Kepala Dinas berkenaan dengan tugas dan fungsi bidang pengelolaan informasi publik dan pengelolaan komunikasi publik;
- pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang pengelolaan informasi publik dan pengelolaan komunikasi publik; dan
- pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas yang berkaitan dengan tugas dan fungsinya.



APTIKA

Menyusun program kerja, merumuskan kebijakan teknis, koordinasi, fasilitasi, monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan kegiatan di bidang Aplikasi dan Informatika, termasuk infrastruktur dan layanan e-government serta pengembangan aplikasi Informatika. Kepala Bidang Aplikasi dan Informatika berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.

FUNGSI

- penyusunan program kerja bidang aplikasi dan informatika;
- penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis bidang infrastruktur dan layanan e-government serta pengembangan aplikasi informatika;
- penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan bidang infrastruktur dan layanan e-government serta pengembangan aplikasi informatika;
- pemberian dukungan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah bidang infrastruktur dan layanan e-government serta pengembangan aplikasi informatika sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- pengoordinasian terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang infrastruktur dan layanan e-government serta pengembangan aplikasi informatika;
- pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang infrastruktur dan layanan e-government serta pengembangan aplikasi informatika sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang infrastruktur dan layanan e-government serta pengembangan aplikasi informatika; dan
- pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas yang berkaitan dengan tugas dan fungsinya.



SANTIK

Menyusun program kerja, merumuskan kebijakan, koordinasi, fasilitasi, monitoring, evaluasi, dan pelaporan kegiatan di bidang Statistik dan Persandian, termasuk statistik sektoral dan persandian. Kepala Bidang Statistik dan Persandian berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.

FUNGSI

- penyusunan program kerja bidang statistik dan persandian;
- penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis bidang statistik sektoral dan persandian;
- penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan bidang statistik sektoral dan persandian;
- pemberian dukungan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah bidang statistik sektoral dan persandian sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- pengoordinasian terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang statistik sektoral dan persandian;
- Pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang statistik sektoral dan persandian sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- Pemberian saran dan pertimbangan kepada Kepala Dinas berkenaan dengan tugas dan fungsi bidang statistik sektoral dan persandian;
- Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang statistik sektoral dan persandian; dan
- Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas yang berkaitan dengan tugas dan fungsinya.

IKU PEMKOT SINGKAWANG TAHUN 2023 - 2026

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG

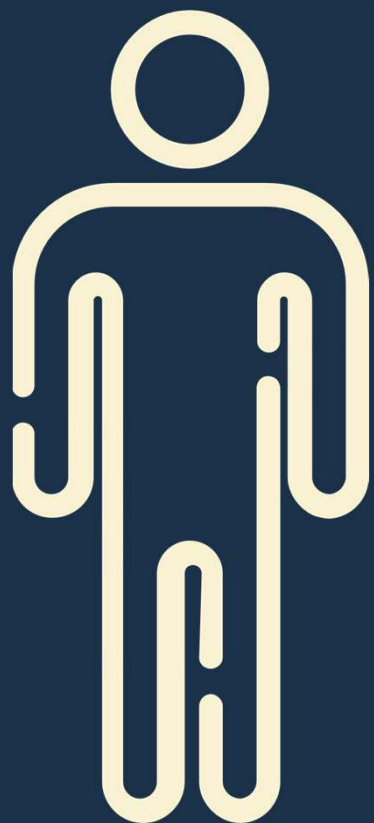
NO	MISI / TUJUAN / SASARAN		INDIKATOR	FORMULA	TARGET KINERJA PADA TAHUN				REALISASI			
					2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026
1	Tujuan 1 : 1. Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik melalui penguatan fungsi pelayanan publik yang berbasis inovasi dan teknologi informasi		Indeks Reformasi Birokrasi									
2	Sasaran 1 :											
	1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan penyelenggaraan pemerintah daerah	Indeks SPBE	Nilai SPBE Pemerintah Kota Singkawang	2,6 (BAIK)	2,6 (BAIK)	2,6 (BAIK)	2,6 (BAIK)				
	2.		Nilai LPPD									
	3.		Nilai SAKIP									
	4.		Opini BPK terhadap Laporan Keuangan									

IKU DISKOMINFO KOTA SINGKAWANG TAHUN 2023 - 2026

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA SINGKAWANG

NAMA JABATAN : KEPALA

DINAS NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	FORMULA	TARGET KINERJA PADA TAHUN				REALISASI			
				2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026
1	Tujuan : 1. Terintegrasinya Teknologi Informasi dan Komunikasi di Kota Singkawang	Layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Nilai Layanan SPBE Pemerintah Kota Singkawang	Level 2	Level 2	Level 2	Level 2				
2	Sasaran :										
	1. Terwujudnya e-government yang terintegrasi	Cakupan Perangkat Daerah yang terintegrasi dengan E-Government	Jumlah OPD yang terintegrasi	29	29	29	29				
			Jumlah OPD yang ada	29	29	29	29				
	2. Meningkatnya kualitas pelayanan data dan informasi publik	Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan data dan informasi publik	Hasil survey indeks kepuasan masyarakat yang menerima layanan data dan informasi publik	87 (BAIK)	87,5 (BAIK)	88 (BAIK)	88,5 (BAIK)				
	3. Meningkatnya keamanan informasi	Cakupan pengamanan informasi perangkat daerah	Jumlah OPD yang menerapkan sistem keamanan informasi	29	29	29	29				
			Jumlah OPD yang ada	29	29	29	29				
	4. Cakupan diseminasi data statistik sektoral pada portal Satu Data Indonesia	Persentase data indikator yang terinput pada portal Satu Data Indonesia	Jumlah data indikator yang terinput pada portal Satu Data Indonesia	70%*320 = 224	80%*320 = 256	90%*320 = 288	100%*320 = 320				
			Jumlah data indikator yang ada	320	320	320	320				



JUMLAH INSAN KOMINFO

49 ORANG

TERDIRI DARI

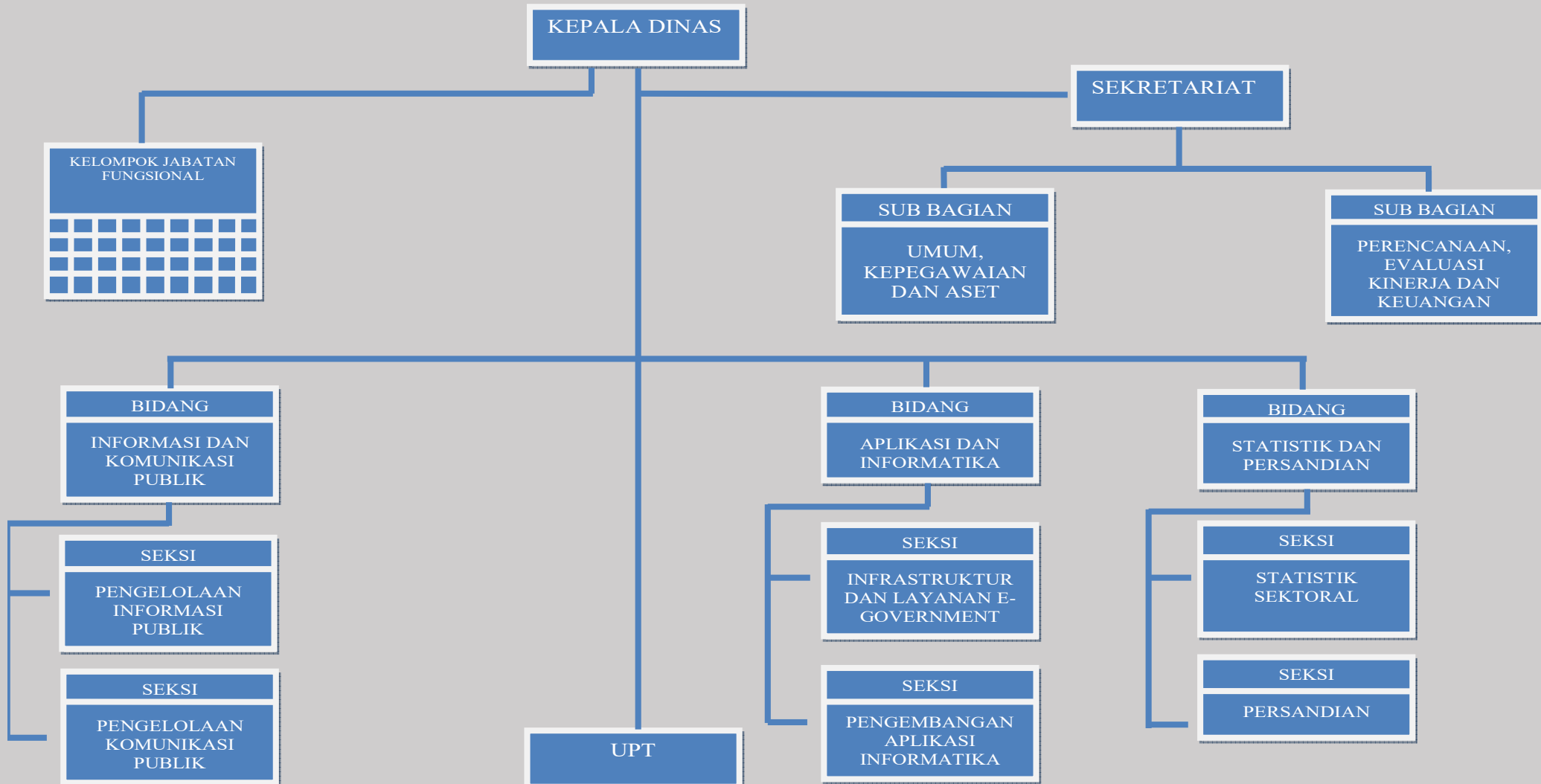
30 PNS (PEGAWAI NEGERI SIPIL)

3 P3K (PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA)

16 PTT (PEGAWAI TIDAK TETAP)

STRUKTUR ORGANISASI

STRUKTUR ORGANISASI DINAS KOMUNIKASI DAN INFOMATIKA



DATA SUMBER DAYA APARATUR DISKOMINDO KOTA SINGKAWANG

No	Nama / NIP	Pangkat / Gol. Ruang	Jabatan	Pendidikan	Tempat / Tgl. Lahir
1.	Evan Ernanda, S.Kom NIP. 19710312 200502 1 001	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Dinas	S1 – Manajemen Informatika Komputer	Pontianak, 12-03-1971
2.	Gunawan, S.Pd NIP. 19681213 199803 1 005	Pembina, (IV/a)	Plt. Sekretaris dan Kabid Statistik dan Persandian	S1 – Bahasa Inggris	Singkawang, 13-12-1968
3.	Fredrik Manumpak Hamonangan Situmeang,S.Kom NIP. 19830216 200604 1 009	Penata Tk.I, (III/d)	Kabid Informasi dan Komunikasi Publik	S1 – Sistem Informasi	Kuala Kapuas, 16-12-1983
4.	Hery Ristiawan,S,Sos,M.Eng NIP. 19850915 200903 1 003	Penata Tk.I, (III/d)	Kepala Bidang Aplikasi dan Infotmatika	S2 – Teknik Elektro Teknologi Informasi	Sentebang, 15-09-1985
5.	Dedi Wahyudi, S.IP NIP. 1986 0630 200903 1 003	Penata Tk. I (III/d)	Kasubbag, Umum, Kepegawaian dan Aset	S1- Ilmu Pemerintahan	Singkawang, 30-06-1986
6.	Sri Lestari Utaminingsih, SE NIP. 19761126 200502 2 003	Penata Tk.I (III/d)	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi Kinerja dan Keuangan	S1 – Ekonomi Akuntansi	Ketandan Klaten, 26-11-1976
7.	Ahmad Maulana, S.Si, ME NIP. 19800225 200604 1 005	Pembina, (IV/a)	Kepala Seksi Statistik Sektoral	S2 – Perencanaan dan Kebijakan Publik	Singkawang, 25-02-1980
8.	Sy.M.Hendra, SE NIP. 19821209 201001 1 015	Penata (III/c)	Kepala Seksi Persandian	S1 – Ekonomi Pariwisata	Pontianak, 09-12-1982

No	Nama / NIP	Pangkat / Gol. Ruang	Jabatan	Pendidikan	Tempat / Tgl. Lahir
9.	Lia Savona, S. Sos NIP. 19780728 200312 2 009	Penata Tk. I, (III d)	Pranata Hubungan masyarakat Ahli Muda	S1 – Ilmu Komunikasi	Pontianak, 28-07-1978
10.	Arfianshah, S. Kom, ME NIP. 19800811 200803 1 001	Penata Tk.I, III/d	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	S2 – Magister Ilmu Ekonomi	Singkawang, 11-08-1980
11.	Andrie Yadiartanto, S.Kom NIP. 19810314 201001 1013	Penata Tk.I (III/d)	Pranata Komputer Ahli Muda	S1 – Teknik Informatika	Pontianak, 14-03-1981
12.	Rosmiati NIP. 19760909 200604 2 004	Penata Muda (III/a)	Analisis Jabatan	SMEA – Koperasi	Pontianak, 09-09-1976
13.	Dessy Angelia, A.Md.Ak NIP. 1991091 2202203 2 007	Pengatur (II/c)	Pengelola Barang Milik Negara	DIII - Akutansi	Singkawang, 12-09-1991
14.	Dimas Nugroho, A.Md.Ak NIP. 19991118 202203 1 001	Pengatur (II/c)	Pengelola Barang Milik Negara	DIII - Akutansi	Sintang, 18-11-1999
15.	Erika Mandasari, S.IP NIP. 19850312 200903 2 013	Penata Muda Tk I (III/b)	Penyusun Program, Anggaran dan Pelaporan	S1- Ilmu Pemerintahan	Singkawang, 12-03-1985
16.	Hudaya Tirta Mulyo, A. Md NIP. 19860702 201101 1 012	Penata Muda (III/a)	Bendahara	DIII - Managemen Informatika	Pemangkat, 02-07-1986

No	Nama / NIP	Pangkat / Gol. Ruang	Jabatan	Pendidikan	Tempat / Tgl. Lahir
17.	Dedy Peryadi NIP. 19830902 200312 1 002	Penata Muda (III/a)	Pengelola Keuangan	SMA – IPA	Singkawang, 02-09-1983
18.	Filia Ramadhini,A.Md,Ak NIP. 19991224 202203 2 006	Pengatur (II/c)	Pengelola Keuangan	DIII - Akutansi	Singkawang, 24-12-1999
19.	Elza Aprianza NIP. 19830410 201212 1 001	Pengatur (II/c)	Pengelola Pengaduan Publik	SMA- IPS	Singkawang, 10-04-1983
20.	Erfariandi ,S.Kom NIP. 19911115 202203 1 005	Penata Muda (III/a)	Perancang Grafis	Teknik Informatika	Singkawang, 15-11-1991
21.	May Ihsan Saputra, S.IP NIP. 19840513 200701 1 004	Penata Muda, (III/a)	Analisis Publikasi	S1 – Ilmu Pemerintahan	Nibung, 13-05-1984
22.	Agun Setiawan, A.Md NIP. 19860819 202203 1 002	Pengatur (II/c)	Pengelola TV dan Radio	DIII – Teknis Telekomunikasi	Singkawang, 19-08-1986
23.	Rachmad Nurgiyanto,A.Md NIP. 19961229 202203 1 006	Pengatur (II/c)	Operator Komunikasi	DIII - Penyiaran	Singkawang, 29-12-1996
24.	Afrilando A.D.I, A.Md.Kom NIP. 19970430 202203 1 013	Pengatur (II/c)	Pengelola Situs/Web	DIII – Teknik Informatika	Singkawang, 30-04-1997

No	Nama / NIP	Pangkat / Gol. Ruang	Jabatan	Pendidikan	Tempat / Tgl. Lahir
25.	Alponsius Budi, A. Md NIP. 19870131 201001 1 006	Penata Muda (III/a)	Pengelola Sistem dan Jaringan	DIII – Teknik Elektro	Pontianak, 31-01-1987
26.	Daud Al Hafiz, A.Md NIP. 19950125 202012 1 008	Pengatur (II/c)	Pengelola Instalasi Teknologi Informasi	DIII – Manajemen Informatika	Sambas, 25-01-1995
27.	Santriansyah,A.Md.Kom NIP. 19970420 202203 1 006	Pengatur (II/c)	Teknisi Jaringan Instalasi	DIII – Sistem Informasi	Sambas, 20-04-1997
28.	Rizal, A.Md.Kom NIP. 19951125 202203 1 008	Pengatur (II/c)	Pengelola Instalasi Teknologi Informatika	DIII - Manajemen Informatika	Sambas, 26-11-1995
29.	Gilang Habibie,S.Stat NIP. 19980219 202203 1 009	Penata Muda (III/a)	Analisis Statistik	S1 - Statistik	Jakarta, 19-02-1998
30.	Fanny Meirista,S.Kom NIP. 19940503 202203 1 007	Penata Muda (III/a)	Analisis Keamanan Siber	S1 - Sistem Informasi	Singkawang, 03-05-1994
31.	Yoyok, A.Md NIP. 19790214 201001 1 013	Penata Muda (III/a)	Statistisi Mahir	DIII – Statistik	Semarang, 14-02-1979
32.	Dhesta Adeangga Juanda, S.Kom NIP. 199412072023211014	IX	Pranata Komputer	S1 – Teknik Informatika	Pontianak, 07-12-1994

No	Nama / NIP	Pangkat / Gol. Ruang	Jabatan	Pendidikan	Tempat / Tgl. Lahir
33.	Tommi Hardi, S.Kom NIP. 199005192023211022	IX	Pranata Komputer	S1 – Sistem Informasi	Sambas, 19-05-1990
34.	Della Widyaningtyas, S.Kom NIP. 199507142023212042	IX	Pranta Komputer	S1 – Teknik Informatika	Singkawang, 14-07-1995
35.	Natasha Aurellya	Honoror		SMA - IPS	Pontianak, 29-07-1998
36.	Edo Saputra	Honoror		SMA - IPS	Singkawang, 09-01-1989
37.	Hairulah	Honoror		SLTP	Singkawang, 09-10-1975
38.	Rusdah	Honoror		SMA – PGA	Dungun Perapakan, 02-05-1970
39.	Andi Rommy Rizky Risyandi, A.Ma	Honoror		D2 – Teknik Informatika	Pontianak, 26-11-1997
40.	Agi Priama Syahroja	Honoror		SMK - Multimedia	Singkawang, 18-05-2000

No	Nama / NIP	Pangkat / Gol. Ruang	Jabatan	Pendidikan	Tempat / Tgl. Lahir
41.	Bobby Yudha Anggara, SE	Honor		S1 – Ekonomi Managemen	Pontianak, 19-12-1987
42.	Sari Fitri Aprillia, A.Md. Keb	Honor		DIII – Kebidanan	Singawang, 25-02-1990
43.	Ricko Iswanto, S.Ds	Honor		S1 – Desain Komunikasi Visual	Singawang, 05-06-1992
44.	Eko Swarda,	Honor		S1 – Ilmu Terapan Komputer	Tanjakan, 19-12-1996
45.	Ekky Tirta Diksi	Honor		SMK - Multimedia	Singawang, 13-03-1995
46.	Syaifullah, ST	Honor		S1- Teknik Informatika	Pemangkat, 25-11-1993
47.	Yusharnadi, S.Pd	Honor		S1 – Teknologi Informasi Komunikasi	Singawang, 20-09-1993
48.	Dwi Wibisono, S.Sos	Honor		S1 – Administrasi Negara	Singawang, 28-10-1992

No	Nama / NIP	Pangkat / Gol. Ruang	Jabatan	Pendidikan	Tempat / Tgl. Lahir
49.	Zannuarti Kasih Pane, SE	Honorer		S1 – Manajemen Ekonomi	Singkawang, 16-01-1992
50.	Armin Martajasa, S.Kom	Honorer		S1 – Teknik Informatika	Singkawang, 19-12-1982

JUMLAH INSAN KOMINFO BERDASARKAN PENDIDIKAN DAN GOLONGAN

NO.	LATAR PENDIDIKAN	JUMLAH (ORANG)		
		PNS	PPPK	PTT
1.	S2	3	-	-
2.	DIV dan S1	13	3	8
3.	DIII	12	-	1
4.	DII	-	-	1
5.	DI	-	-	-
6.	SMA/SLTA/S MK	3	-	5
7.	SMP/SLTP	-	-	1
8.	SD	-	-	-
JUMLAH		31	3	16

NO.	GOLONGAN RUANG	JUMLAH (ORANG)
1.	IV/c	-
2.	IV/b	1
3.	IV/a	3
4.	III/d	6
5.	III/c	1
6.	III/b	1
7.	III/a	9
8.	II/d	-
9.	II/c	10
10.	II/b	-
11.	II/a	-
12.	I/d	-
13.	I/c	-
JUMLAH		31

DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



Pelaksanaan apel pagi di DISKOMINFO Kota Singkawang dimanfaatkan menjadi waktu di mana para insan DISKOMINFO KOTA SINGKAWANG berkumpul untuk mendiskusikan agenda hari ini, berbagi informasi penting, dan merencanakan kegiatan.

Rapat Anggaran dilaksanakan guna transparansi dan akuntabilitas dalam penggunaan sumber daya keuangan. Ini membantu mencegah penggunaan yang tidak efisien atau tidak tepat dalam lingkungan dinas.



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



Diskominfo Kota Singkawang melaksanakan outbound guna menciptakan pengalaman yang berkesan, memperkuat hubungan tim, dan memberikan manfaat jangka panjang bagi dinas atau organisasi.

Kerja bakti bertujuan untuk meningkatkan kebersihan, keamanan, dan kesejahteraan lingkungan



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



Dengan menjadi tempat magang/praktek kerja lapangan, instansi pemerintah berkontribusi pada pengembangan sumber daya manusia dengan memberikan pengalaman praktis kepada pelajar.

Insan DISKOMINFO Kota Singkawang, juga sering melakukan aktivitas olahraga untuk tetap menjaga Kesehatan dan kebugaran, serta ikut dalam pertandingan-pertandingan yang dilaksanakan antara Instansi Pemerintah Kota Singkawang



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



Rapat evaluasi kinerja memberikan manfaat besar, termasuk penilaian pencapaian individu dan tim, pengembangan karyawan, retrospeksi pembelajaran, perbaikan proses kerja, penyesuaian dengan tujuan DISKOMINFO Kota Singkawang, umpan balik konstruktif, motivasi Pegawai, pengambilan keputusan berbasis data, dan penyesuaian tujuan serta strategi organisasi. Evaluasi yang efektif harus berfokus pada pemecahan masalah, pembangunan individu, dan pencapaian tujuan organisasi, menjadi bagian integral dari manajemen kinerja yang berkelanjutan.

Keikutsertaan Dinas KOMINFO Kota Singkawang pada kegiatan Festival Literasi Digital 2023 yang dilaksanakan Kementerian KOMINFO di Kota Singkawang



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



*Diskominfo dan Beberapa OPD Kota
Singkawang Mengikuti Kegiatan Festival KIM
(Kelompok Informasi Masyarakat) Tahun 2023
di Kota Surabaya*

*Diskominfo Kota Singkawang Mengikuti
Kegiatan AMH (Anugerah Media Humas)
Tahun 2023 di Kota Surabaya*



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



*Sosialisasi Internet Sehat
Dalam Rangka Bijak
Bermedia Sosial*



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023

Monitoring dan Evaluasi PPID (Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumenatsi) Pada OPD (Organisasi Perangkat Daerah



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



*Rapat Pembahasan Raperda Kota Cerdas
Bersama DPRD Kota Singkawang*

Asistensi Smart City Bersama Tim Terkait



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



*Sosialisasi Website kepada OPD di Lingkungan
Pemerintah Kota Singkawang*

support Jaringan dan Fasilitasi Video Conference



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



Fasilitasi TCM Room

Melakukan Perawatan Secara Berkala Server



***Perawatan dan Perbaikan
CCTV***



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



*Koordinasi Bersama BSSN (Badan Siber dan Sandi Negara)
Secara Zoom Meeting*

*Selt Aseessment Sistem Informasi Teknologi
Milik Pemerintah Kota Singkawang*



DOKUMENTASI KEGIATAN 2023



Asistensi Meta Data Tahun 2023

Sosialisasi Pengelolaan Data Geospasial Tahun 2023



***Pelatihan Level 1 Security Operations
Center Analyst***



P E N U T U P

Banyak manfaat yang bisa didapatkan dari penyusunan Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang Tahun 2023, karena dengan penyusunan buku profil ini kita akan mendapatkan gambaran umum tentang Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang Tahun 2023 secara lebih jelas, singkat dan mudah dipahami.

Selain itu, manfaat yang dapat diperoleh dari penyusunan buku profil ini adalah:

- 1. Memetakan potensi dan permasalahan yang dihadapi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang.**
- 2. Evaluasi dan penilaian terhadap kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang.**

Dinas Komunikasi dan Informatika mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan bekerja sama dengan baik dalam penyusunan buku profil ini. Kritik dan saran yang bersifat membangun yang didasarkan atas keikhlasan sangat kami harapkan untuk dapat mewujudkan Kota Singkawang sebagai Kota Tertoleran yang Inklusif dan Dinamis. Besar harapan kami Buku Profil Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang Tahun 2023 dapat bermanfaat bagi banyak pihak.