

	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				Formulir  RKA - SKPD 2.2.1
	PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG 2019				
Urusan Pemerintahan : 2.10. - KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA					
Organisasi : 2.10.01. - DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA					
Program : 2.14.2.10.01.015. - Program Pengembangan Data/informasi/Statistik Daerah					
Kegiatan : 2.14.2.10.01.015.001. - Penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah					
Lokasi Kegiatan : Singkawang					
Jumlah Tahun n-1 : Rp. 0,00 ( Rupiah )					
Jumlah Tahun n : Rp. 75.262.700,00 ( Tujuh puluh lima juta dua ratus enam puluh dua ribu tujuh ratus rupiah )					
Jumlah Tahun n+1 : Rp. 0,00 ( Rupiah )					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator		Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program		Persentase Cakupan Data Statistik Kota Singkawang		70%	
Masukan		Jumlah dana yang dibutuhkan		Rp 75.262.700	
Keluaran		Buku Indikator Pembangunan		2 Buku	
Hasil		Tersedianya Sistem Data dan Statistik yang Terintegrasi		70%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Tingkat integrasi dan sinkronisasi data pembangunan belum optimal					
Rincian Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = ( 3 x 5 )
5.	BELANJA				75.262.700,00
5.2.	BELANJA LANGSUNG				75.262.700,00
5.2.1.	Belanja Pegawai				6.080.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				6.080.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				4.480.000,00
	Gol. IV	16.00	OH	70.000,00	1.120.000,00
	Gol. III	48.00	OH	70.000,00	3.360.000,00
5.2.1.03.02.	Uang Lembur Non PNS				1.600.000,00
	Uang Lembur Non PNS	32.00	OH	50.000,00	1.600.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				6.182.700,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				3.407.700,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				3.287.700,00
	Kertas HVS	4.00	Rim	80.000,00	320.000,00
	Tinta Printer	4.00	Botol	180.000,00	720.000,00
	Amplop Putih Biasa	2.00	Pak	29.000,00	58.000,00
	Pembuka isi Stapler	1.00	Kotak	84.000,00	84.000,00
	Pelobang Kertas	1.00	Buah	56.500,00	56.500,00
	Map Gobi	5.00	Buah	28.000,00	140.000,00
	CD RW	50.00	Keping	7.500,00	375.000,00
	Label CD	1.00	Pak	21.000,00	21.000,00
	Kotak/Cover CD	50.00	Buah	6.000,00	300.000,00
	Ballpoint	10.00	Buah	22.000,00	220.000,00
	Map Kertas	3.00	Dus	50.000,00	150.000,00
	Kertas HVS	2.00	Rim	79.200,00	158.400,00
	Flashdisk	1.00	Buah	242.000,00	242.000,00
	Blinder Clip	3.00	Kotak	31.200,00	93.600,00
	Blinder Clip	3.00	Kotak	23.400,00	70.200,00
	Clip Paper	3.00	Kotak	7.000,00	21.000,00

1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.01.01.	Staples	1.00	Buah	165.000,00	165.000,00
	Isi Staples tangan	3.00	Kotak	22.750,00	68.250,00
	Isi Staples	3.00	Kotak	3.250,00	9.750,00
	Isi Staples tangan	3.00	Kotak	5.000,00	15.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				120.000,00
	Materai	20.00	Buah	6.000,00	120.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.425.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja cetak				350.000,00
	Buku Profil	2.00	Buku	175.000,00	350.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				975.000,00
	Foto copy	3.000.00	lembar	325,00	975.000,00
5.2.2.06.03.	Belanja Penjilidan				100.000,00
	Jilid Skripsi/Hard Cover	2.00	buku	50.000,00	100.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				1.350.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				1.350.000,00
	Nasi Kotak	30.00	Porsi	25.000,00	750.000,00
	Snack	60.00	Porsi	10.000,00	600.000,00
5.2.3.	Belanja Modal				63.000.000,00
5.2.3.29.	Belanja modal Pengadaan Komputer				63.000.000,00
5.2.3.29.01.	Belanja modal Pengadaan Komputer Unit/Jaringan				44.850.000,00
	Notebook	2.00	Unit	22.350.000,00	44.700.000,00
	Honor PPK	1.00	Paket	150.000,00	150.000,00
5.2.3.29.04.	Belanja modal Pengadaan Peralatan Personal Komputer				18.150.000,00
	Printer	3.00	Unit	6.000.000,00	18.000.000,00
	Honorarium PPK	1.00	Paket	150.000,00	150.000,00
Jumlah					75.262.700,00
SINGKAWANG, 2018 KEPALA DINAS  <b>Drs.AHYADI, MM</b> NIP. 19631123 199003 1 003					
Keterangan : Tanggal Pembahasan : Catatan Hasil Pembahasan : 1. 2. Dst					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Tandatangan	